**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
ШЕРБАКУЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОЯРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

22 июля 2011 года №21/1-р

«Об утверждения порядка составления
и ведения сводной бюджетной росписи
бюджета сельского поселения»

В соответствии со статьей 217, пунктом 1 статьи 219.1 и статьей 232

 Бюджетного кодекса Российской Федерации:
1. Утвердить Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения (далее - Порядок) согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Признать утратившими силу распоряжения главы администрации
-от 14 июля 2010 года №26-р “О порядке составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета главного распорядителя средств местного бюджета».
3. Текущий контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника финансово-бюджетной инспекции Н.Д.Сиберт, общий контроль оставляю за собой.
4. Настоящее распоряжение Вступает в силу 1 августа 2011 года.

Глава администрации
Красноярского сельского П.Я.Зубарев

Приложение
к распоряжению главы Красноярского
сельского поселения
от22 июля 2011 года №2I/1-р

ПОРЯДОК
составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского
поселения

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в целях организации исполнения бюджета сельского поселения по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения и определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения (далее - сводная бюджетная роспись).
2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.
3. Составление и ведение сводной бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств и бюджетной росписи осуществляется в программном комплексе “Единая система управления бюджетным процессом” (далее - ПК “ЕСУ БП”).

2. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи

4. Сводная бюджетная роспись составляется администрацией сельского поселения (далее - администрация) по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку и включает распределение бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год по:
- главным распорядителям средств бюджета сельского поселения (далее - ГРБС), разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов, бюджетной классификации Российской Федерации;
- главным администратора источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения (далее - ГАI4ФДБ), группам, подгруппам, статьям, видам источников классификации источников финансирования дефицита бюджетов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов, бюджетной классификации Российской Федерации.

5..Сводная бюджетная роспись утверждается руководителем администрации сельского поселения’ до начала очередного финансового года, но в срок не более десяти рабочих ;с дня принятия решения о бюджете на очередной финансовый год (далее - решение о бюджете), за исключением случаев, предусмотренных законодательством.
6. Ведение сводной бюджетной росписи осуществляется администрацией посредством внесения в нее изменений, на основании соответствующих уведомлений, подготовленных администрацией в соответствии с перечнем видов изменений и в сроки согласно приложению 14 2 к настоящему Порядку.
7. Уведомления о внесении изменений в сводную бюджетную роспись могут быть составлены на основании предложений ГРБС.
8. Комитет финансов и контроля осуществляет контроль соответствия вносимых предложений по изменению сводной бюджетной росписи бюджетному законодательству, показателям сводной бюджетной росписи и лимитам бюджетных обязательств и принимает решение об их утверждении или отклонении.
9. Уведомления об изменении показателей сводной бюджетной росписи , водятся комитетом на бумажном носителе в течение пяти рабочих дней со дня их подписания:
до ГРБС по форме согласно п:положснию 14 З к настоящему Порядку;
- до ГАИФДБ по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.
10. Уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга Красноярского сельского поселения, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете не допускается.

III. Лимиты бюджетных обязательств

11. Лимиты бюджетных обязательств утверждаются руководителем администрации сельского поселения временно с утверждением сводной бюджетной росписи по форме согласно 5 к настоящему Порядку с распределением по ГРБС.
12. Лимиты бюджетных обязательств должны соответствовать показателям сводной бюджетной. росписи, за исключением случаев, предусмотренных законодательств
13. Внесение изменений лимиты бюджетных обязательств администрация осуществляет в соответствии с перечнем видов изменений и в сроки согласно 2 к настоящему Распоряжению.
14. При внесении изменений в э т г ты бюджетных обязательств комитет в течение пяти рабочих дней доводит до ГРБС на бумажном носителе уведомления по формам согласно №6 с настоящему Порядку.

4. Порядок составления ведения бюджетной росписи

15. Бюджетная роспись составляется ГРБС по форме согласно приложению № 7 к настоящему порядку и включает распределение бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год по:
-получателям средств бюджета сельского поселения (далее - ПБС),ГРБС, разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов, бюджетной классификации Российской Федерации;
16. Показатели бюджетной росписи должны соответствовать лимитам бюджетных обязательств.
17. Ведение бюджетной росписи осуществляется ГРБС посредством внесения изменений в показателе: бюджетной росписи на основании уведомлений, подготовленных в соответствии с перечнем изменений согласно приложению №4 к настоящему порядку по формам согласно приложениям №8 и №9 к настоящему Порядку.

Приложение №1

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной

росписи бюджета сельского поселения

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель администрации

А.А.Балабанов

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года

Сводная бюджетная роспись

бюджета сельского поселения на 20\_\_год

Раздел 1. Бюджетные ассигнования по расходам бюджета сельского поселения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя | Коды | Сумма на год, рублей |
| Классификации расходов бюджетов | Управления финансами | ВСЕГО | В том числе за счет |
| Налоговых и неналоговых доходов, поступлений нецелевого характера | Поступлений целевого характера |
| Главный распорядитель средств бюджета сельского поселения | Раздел | Подраздел | Целевая статья | Вид расходов | Классификация операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов | Экономическое содержание расходов | Тип средств |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |

Раздел 2. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Коды | Сумма рублей на год |
| Классификации источников финансирования дефицитов бюджетов |
| Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения | Группа | Подгруппа | Статья (подстатья, элемент) | Вид источника | Классификация операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджета |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

Начальник финансово-бюджетной инспекции\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №2

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной

росписи бюджета поселения и бюджетных росписей

главных распорядителей средств бюджета поселения

Утвержденные показатели

сводной бюджетной росписи бюджета поселений на \_\_\_\_\_ год

ГРБС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Раздел 1. Бюджетные ассигнования по расходам бюджета поселения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя | Коды | Сумма на год, рублей |
| Классификации расходов бюджетов | Управления финансами | ВСЕГО | В том числе за счет |
| Налоговых и неналоговых доходов, поступлений нецелевого характера | Поступлений целевого характера |
| Главный распорядитель средств бюджета сельского поселения | Раздел | Подраздел | Целевая статья | Вид расходов | Классификация операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов | Экономическое содержание расходов | Тип средств |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ года

Начальник финансово-бюджетной инспекции

Приложение №3

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной

росписи бюджета поселения и бюджетных росписей

главных распорядителей средств бюджета поселения

Утвержденные показатели

сводной бюджетной росписи бюджета поселения на \_\_\_\_\_\_\_ год

ГРБС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Раздел 2. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета поселения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Коды | Сумма рублей на год |
| Классификации источников финансирования дефицитов бюджетов |
| Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения | Группа | Подгруппа | Статья (подстатья, элемент) | Вид источника | Классификация операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджета |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ года

Начальник финансово-бюджетной инспекции

Приложение №2

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи

бюджета сельского поселения

Перечень

видов изменений, применяемый при ведении сводной бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств и бюджетной росписи

|  |  |
| --- | --- |
| Код вида изменений | Наименование вида изменений |
| 1 | 2 |
| 01.00.0 | Внесение изменений в бюджетную роспись |
| 01.01.0 | Изменения, вносимые в связи с принятием решения о внесении изменений в решение бюджета |

Приложение №5

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной

росписи бюджета сельского поселения и бюджетных росписей

главных распорядителей средств бюджета сельского поселения

Предложения

на изменение показателей сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения на \_\_\_\_\_ год

Наименование ГРБС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер поправки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата создания заявки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид изменений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Раздел 1. Бюджетные ассигнования по расходам бюджета сельского поселения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя | Коды | Сумма на год, рублей |
| Классификации расходов бюджетов | Управления финансами | ВСЕГО | В том числе за счет |
| Налоговых и неналоговых доходов, поступлений нецелевого характера | Поступлений целевого характера |
| Главный распорядитель средств бюджета сельского поселения | Раздел | Подраздел | Целевая статья | Вид расходов | Классификация операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов | Экономическое содержание расходов | Тип средств |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №6

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной

росписи бюджета сельского поселения и бюджетных росписей

главных распорядителей средств бюджета сельского поселения

Предложения

об изменении показателей сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения на \_\_\_\_\_\_\_ год

Наименование ГАИФДБ \_

Номер поправки \_

Дата создания заявки \_

Номер заявки \_

Вид изменений \_

Раздел 2. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Коды | Сумма рублей на год |
| Классификации источников финансирования дефицитов бюджетов |
| Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения | Группа | Подгруппа | Статья (подстатья, элемент) | Вид источника | Классификация операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджета |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начальник финансовой службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №3

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной

росписи бюджета сельского поселения

Уведомление

об изменении показателей сводной бюджетной росписи на \_\_\_\_\_\_ год

Номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Получатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид изменений\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Раздел 1. Бюджетные ассигнования по расходам бюджета сельского поселения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя | Коды | Сумма на год, рублей |
| Классификации расходов бюджетов | Управления финансами | ВСЕГО | В том числе за счет |
| Налоговых и неналоговых доходов, поступлений нецелевого характера | Поступлений целевого характера |
| Главный распорядитель средств бюджета сельского поселения | Раздел | Подраздел | Целевая статья | Вид расходов | Классификация операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов | Экономическое содержание расходов | Тип средств |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |

Начальник финансово-бюджетной инспекции

Приложение №4

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной

росписи бюджета сельского поселения

Уведомление

об изменении показателей сводной бюджетной росписи на \_\_\_\_\_\_ год

Номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Получатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид изменений\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Раздел 2. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Коды | Сумма рублей на год |
| Классификации источников финансирования дефицитов бюджетов |
| Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения | Группа | Подгруппа | Статья (подстатья, элемент) | Вид источника | Классификация операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджета |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

Начальник финансово-бюджетной инспекции

Приложение №5

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной

росписи бюджета сельского поселения

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель администрации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.А.Полещук

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ года

Лимиты бюджетных обязательств

бюджета сельского поселения на \_\_\_\_\_\_ год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Коды | Сумма на год, рублей |
| Главного распорядителя средств бюджета сельского поселения классификации расходов бюджетов | ВСЕГО | В том числе за счет |
| Налоговых и неналоговых доходов, поступлений нецелевого характера | Поступлений целевого характера |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

Начальник финансово-бюджетной инспекции

Приложение №10

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной

росписи бюджета сельского поселения и бюджетных росписей

главных распорядителей средств бюджета сельского поселения

Утвержденные лимиты бюджетных обязательств

бюджета сельского поселения на \_\_\_\_\_ год

Получатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Коды | Сумма на год, рублей |
| Главного распорядителя средств бюджета сельского поселения классификации расходов бюджетов | ВСЕГО | В том числе за счет |
| Налоговых и неналоговых доходов, поступлений нецелевого характера | Поступлений целевого характера |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

Начальник финансово-бюджетной инспекции

Приложение №6

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной

росписи бюджета сельского поселения

Уведомление

об изменении лимитов бюджетных обязательств на \_\_\_\_\_ год

Номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Получатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид изменений\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Коды | Сумма на год, рублей |
| Главного распорядителя средств бюджета сельского поселения классификации расходов бюджетов | ВСЕГО | В том числе за счет |
| Налоговых и неналоговых доходов, поступлений нецелевого характера | Поступлений целевого характера |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

Начальник финансово-бюджетной инспекции

Приложение №7

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной

росписи бюджета сельского поселения

«УТВЕРЖДАЮ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

руководитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование главного распорядителя средств бюджета сельского поселения

Раздел 1. Бюджетные ассигнования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Коды | Сумма на год, рублей |
| Классификации расходов бюджетов | Управление финансами | ВСЕГО | В том числе за счет |
| Главный распорядитель средств бюджета сельского поселения, лицевой счет получателя средств бюджета сельского поселения | Раздел | Подраздел | Целевая статья | Вид расходов | Классификация операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов | Экономическое содержание расходов | Вид мероприятий | Тип средств | налоговых и неналоговых доходов, поступлений нецелевого характера | поступлений целевого характера  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Коды | Сумма на год, рублей |
| Классификации расходов бюджетов | Управление финансами | ВСЕГО | В том числе за счет |
| Главный распорядитель средств бюджета сельского поселения, лицевой счет получателя средств бюджета сельского поселения | Раздел | Подраздел | Целевая статья | Вид расходов | Классификация операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов | Экономическое содержание расходов | Вид мероприятий | Тип средств | налоговых и неналоговых доходов, поступлений нецелевого характера | поступлений целевого характера  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №13

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной

росписи бюджета сельского поселения и бюджетных росписей

главных распорядителей средств бюджета сельского поселения

Утвержденные показатели

бюджетной росписи на \_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование главного распорядителя средств бюджета сельского поселения

Получатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Раздел 1. Бюджетные ассигнования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Коды | Сумма на год, рублей |
| Классификации расходов бюджетов | Управление финансами | ВСЕГО | В том числе за счет |
| Главный распорядитель средств бюджета сельского поселения, лицевой счет получателя средств бюджета сельского поселения | Раздел | Подраздел | Целевая статья | Вид расходов | Классификация операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов | Экономическое содержание расходов | Вид мероприятий | Тип средств | налоговых и неналоговых доходов, поступлений нецелевого характера | поступлений целевого характера  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ года

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начальник финансовой службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №14

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной

росписи бюджета сельского поселения и бюджетных росписей

главных распорядителей средств бюджета сельского поселения

Утвержденные показатели

бюджетной росписи на \_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование главного распорядителя средств бюджета сельского поселения

Получатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Коды | Сумма на год, рублей |
| Классификации расходов бюджетов | Управление финансами | ВСЕГО | В том числе за счет |
| Главный распорядитель средств бюджета сельского поселения, лицевой счет получателя средств бюджета сельского поселения | Раздел | Подраздел | Целевая статья | Вид расходов | Классификация операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов | Экономическое содержание расходов | Вид мероприятий | Тип средств | налоговых и неналоговых доходов, поступлений нецелевого характера | поступлений целевого характера  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начальник финансовой службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №8

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной

росписи бюджета сельского поселения

Уведомление

об изменении показателей бюджетной росписи на \_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование главного распорядителя средств бюджета сельского поселения

Номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Получатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид изменений\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Раздел 1. Бюджетные ассигнования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Коды | Сумма на год, рублей |
| Классификации расходов бюджетов | Управление финансами | ВСЕГО | В том числе за счет |
| Главный распорядитель средств бюджета сельского поселения, лицевой счет получателя средств бюджета сельского поселения | Раздел | Подраздел | Целевая статья | Вид расходов | Классификация операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов | Экономическое содержание расходов | Вид мероприятий | Тип средств | налоговых и неналоговых доходов, поступлений нецелевого характера | поступлений целевого характера  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №9

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной

росписи бюджета сельского поселения

Уведомление

об изменении показателей бюджетной росписи на \_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование главного распорядителя средств бюджета сельского поселения

Номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Получатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид изменений\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Коды | Сумма на год, рублей |
| Классификации расходов бюджетов | Управление финансами | ВСЕГО | В том числе за счет |
| Главный распорядитель средств бюджета сельского поселения, лицевой счет получателя средств бюджета сельского поселения | Раздел | Подраздел | Целевая статья | Вид расходов | Классификация операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов | Экономическое содержание расходов | Вид мероприятий | Тип средств | налоговых и неналоговых доходов, поступлений нецелевого характера | поступлений целевого характера  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_