РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

ШЕРБАКУЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

СОВЕТ КРАСНОЯРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

от 1 декабря 2017 года № 32

**«Об утверждении Правил благоустройства,**

**обеспечения чистоты и порядка на территории**

**Красноярского сельского поселения Шербакульского**

**муниципального района Омской области».**

**(в ред. № 12-р от 04.04.19, № 28-р от 15.08.19, № 24/4с от 18.12.20,**

**№ 34/4с от 19.01.21, № 64/4с от 30.06.21, № 73/4с от 27.08.21,**

**№ 129/4с от 29.09.22, № 138/4с от 09.12.2022, № 161/4с от 14.06.2023, № 195/4с от 27.02.2024)**

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Красноярского сельского поселения, Совет Красноярского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемые Правила благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории Красноярского сельского поселения, согласно Приложению.

2. Признать утратившим силу Решение Совета Красноярского сельского поселения от 31.07.2012 г. № 85 «Об утверждении «Правил благоустройства территории Красноярского сельского поселения Шербакульского муниципального района Омской области».

3. Настоящее Решение подлежит обнародованию и опубликованию опубликовать на официальном сайте Красноярского сельского поселения Шербакульского муниципального района Омской области в сети «Интернет».

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой.

Глава Красноярского сельского поселения О.А. Бабичева

 Приложение

к Решению Совета

Красноярского сельского поселения

от 01.12.2017 № 32.

**Правила**

**благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории Красноярского сельского поселения**

**(в ред. № 12-р от 04.04.19, № 28-р от 15.08.19, № 24/4с от 18.12.20,**

**№ 34/4с от 19.01.21, № 64/4с от 30.06.21, № 73/4с от 27.08.21,**

**№ 129/4с от 29.09.22, № 138/4с от 09.12.2022, № 161/4с от 14.06.2023,**

**№ 195/4с от 27.02.2024)**

**Глава 1. Общие положения**

Статья 1.

В Правилах используются следующие понятия:

1) благоустройство территории поселения - это деятельность по реализации комплекса мероприятий, установленного правилами благоустройства территории муниципального образования, направленная на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, по поддержанию и улучшению санитарного и эстетического состояния территории муниципального образования, по содержанию территорий населенных пунктов и расположенных на таких территориях объектов, в том числе территорий общего пользования, земельных участков, зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий.; (**ред. № 161/4с от 14.06.23)**

1.1) элементы благоустройства - декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, растительные компоненты, различные виды оборудования и оформления, малые архитектурные формы и информация, используемые как составные части благоустройства. К элементам благоустройства территории относятся:

- элементы инженерной подготовки и защиты территории (организация рельефа и стока поверхностных вод);

- озеленение (массивы, группы, солитеры, живые изгороди, кулисы, боскеты, шпалеры, газоны, цветники, различные виды посадок);

- покрытия (твердые, мягкие, газонные, комбинированные);

- ограждения;

- малые архитектурные формы;

- освещение и осветительное оборудование;

- площадки (детские, спортивные площадки, площадки для отдыха, для выгула и дрессировки собак, для установки мусоросборных контейнеров, площадки автостоянок);

- пешеходные коммуникации;

1.2) объект благоустройства - территории различного функционального назначения, на которых осуществляется деятельность по благоустройству; (**ред. № 161/4с от 14.06.23)**

1.3) внешний архитектурно-художественный облик сложившейся застройки Красноярского сельского поселения - пространственно-композиционное решение территории Красноярского сельского поселения, обеспечивающее целостность восприятия фрагментов застройки, при котором взаимоувязка объектов капитального строительства, всех элементов застройки, элементов благоустройства, рекламных конструкций, знаково-информационных систем и окружающей среды осуществлена с учетом воплощенных архитектурных решений, соразмерности пропорций, цвета, пластики, метрических и ритмических закономерностей и направлена на создание эстетичной, комфортной среды;

2.1) киоск - нестационарный торговый объект, предназначенный для оптовой или розничной торговли, осуществляемой без доступа покупателей внутрь сооружения;

2.2) павильон - нестационарный торговый объект, предназначенный для оптовой или розничной торговли, с обслуживанием покупателей внутри помещения;

2.3) остановочный навес - объект, предназначенный для ожидания пассажирами общественного транспорта, устанавливаемый отдельно стоящим или в комплексе с киосками, павильонами;

2.4) детская площадка - участок территории, предназначенный для игр и активного отдыха детей, на котором размещены элементы игрового и спортивного оборудования;

2.5) спортивная площадка - участок территории, предназначенный для занятий физкультурой и спортом всех возрастных групп населения, на котором размещено спортивное оборудование, мягкие или газонные виды покрытия;

2.6) площадка для отдыха - участок территории, предназначенный для отдыха и настольных игр взрослого населения;

2.7) площадка для установки мусоросборных контейнеров - специально оборудованное место, предназначенное для размещения мусоросборников, контейнеров, в которые производится сбор твердых бытовых отходов;

2.8) хозяйственная площадка - площадка, предназначенная для хозяйственно-бытовых нужд (для сушки белья, чистки одежды, ковров и предметов домашнего обихода);

2.9) площадка для выгула собак - огороженный участок территории,

предназначенный для выгула собак, на котором размещены скамьи, урны, осветительное и информационное оборудование;

2.10) площадка для дрессировки собак - огороженный участок территории, предназначенный для дрессировки собак, на котором размещены специальное учебное и тренировочное оборудование, спортивные снаряды и сооружения, скамьи, урны, осветительное и информационное оборудование;

2.11) парковка (площадки автостоянок) - специально обозначенное и при необходимости обустроенное и оборудованное место, являющееся в том числе частью автомобильной дороги и (или) примыкающее к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту либо являющееся частью подэстакадных или подмостовых пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети и предназначенное для организованной стоянки транспортных средств на платной основе или без взимания платы по решению собственника или иного владельца автомобильной дороги, собственника земельного участка; **(ред.№ 195/4с от 27.02.24)**

2.12) некапитальные сооружения - строения, сооружения, которые не имеют прочной связи с землей и конструктивные характеристики которых позволяют осуществить их перемещение и (или) демонтаж и последующую сборку без несоразмерного ущерба назначению и без изменения основных характеристик строений, сооружений (в том числе киосков, навесов и других подобных строений, сооружений); **(ред.№ 195/4с от 27.02.24)**

2.13) пешеходные коммуникации - элементы благоустройства, обеспечивающие пешеходные связи и передвижения на территории города (тротуары, аллеи, дорожки, тропинки);

2.14) парковочное ограждение - устройство, предназначенное для ограничения въезда (выезда) транспортных средств на участок территории, используемый для остановки, стоянки транспортных средств (ограничительные столбики, барьеры, крепежные изделия, цепи, тросы, в том числе подъемное или выдвижное устройство, перекрывающее (открывающее) движение транспортных средств в виде шлагбаума);

2.15) нестационарный торговый объект - торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение;

2.16) собака-проводник - собака с комплектом снаряжения, которая сопровождает инвалида по зрению и на которую выдан документ, подтверждающий ее специальное обучение (паспорт установленного образца на собаку-проводника. **(ред.№ 138/4с от 09.12.22)**

3) земляные работы - работы, связанные с выемкой, укладкой грунта, с нарушением усовершенствованного или грунтового покрытия территории сельского поселения, либо с устройством (укладкой) усовершенствованного покрытия дорог и тротуаров, планировкой территории, проведение которых должно осуществляться на основании ордера на производство работ;

4) малые архитектурные формы - элементы монументально-декоративного оформления, устройства для оформления мобильного и вертикального озеленения, клумбы, цветники, рабатки, водные устройства, скамейки, лавочки, декоративные ограждения, урны, оборудование детских и спортивных площадок, площадок для выгула и дрессировки собак, площадок для установки мусоросборников, коммунально-бытовое и техническое оборудование на территории муниципального образования;

5) знаково-информационные системы - адресные указатели улиц, проспектов, площадей, указатели нумерации домов, зданий, информационные таблички, в том числе международный символ доступности объекта для инвалидов, указатели сетей канализации и водопровода, пожарного гидранта, сооружений подземного газопровода и иные системы коммуникации, ориентирования и визуальной информации, предназначенные для информирования об объектах инфраструктуры поселения и не являющиеся наружной рекламой, располагаемые на зданиях, сооружениях, киосках, павильонах, остановочных навесах или на земельных участках независимо от форм собственности в виде отдельно стоящих конструкций (выносные, передвижные щитовые конструкции или постоянные, стационарные конструкции).

5.1) владелец знаково-информационной системы - собственник знаково-информационной системы либо иное лицо, обладающее вещным правом на знаково-информационную систему или правом владения и (или) пользования знаково-информационной системой на основании договора с ее собственником;

6) прилегающая территория - территория общего пользования, непосредственно примыкающая к границам здания, сооружения, к ограждению территории, занимаемой организацией, строительной площадкой, объектам торговли и услуг, конструкциям для размещения рекламных изображений и иным объектам, в том числе участкам земли, находящимся в собственности, владении, пользовании, аренде юридических или физических лиц;

7) закрепленная территория - участок территории общего пользования, закрепленный за собственником, владельцем, пользователем или арендатором земельного участка, здания, сооружения нестационарного торгового объекта для содержания и уборки на основании соглашения, заключаемого с Администрацией Красноярского сельского поселения.

8) устройства наружного освещения - технические сооружения и приборы, предназначенные для освещения улиц, площадей, дворов, тоннелей, пешеходных переходов, подъездов зданий, номерных знаков домов;

9) лоток - часть дорожного полотна, примыкающая к бордюру на расстоянии 0,5 метров, предназначенная для сбора осадков и пропуска поверхностных вод с проезжей части дороги, тротуара или газона;

10) усовершенствованное покрытие - асфальт, брусчатка, тротуарная плитка, бетонное покрытие;

11) ордер на производство работ - разрешение, выдаваемое Администрацией Красноярского сельского поселения на производство работ.

12) газон - участок земли со специально созданным травяным покровом, а также трава, посеянная на этом участке земли;

13) крупногабаритные отходы - твердые коммунальные отходы (мебель, бытовая техника, отходы от текущего ремонта жилых помещений и др.), размер которых не позволяет осуществить их складирование в контейнерах;

14) места массового пребывания людей - территории, прилегающие к вокзалам, аэропортам, магазинам, рынкам, гостиницам, театрам, образовательным, медицинским учреждениям, учреждениям культуры, физкультурно-оздоровительным и спортивным сооружениям, зданиям религиозного назначения, а также бульвары, площади, скверы, парки, остановки общественного транспорта;

15) архитектурный облик зданий, сооружений, киосков, павильонов - совокупность внешних элементов (цвет и материалы отделки фасадов, входные двери, козырьки, крыши, карнизы, крыльцо и отдельные ступени, ограждения спусков и лестниц, витрины, окна, оконные переплеты, декоративные детали), предусмотренных проектом, на основании которого был построен объект, либо паспортом цветового решения фасада здания, сооружения;

16) архитектурно-художественное решение объекта - проектные материалы, отражающие архитектурно-художественные приемы и объемно-пространственные характеристики объектов, включающие графическое отображение всех фасадов, ведомость отделки фасадов с указанием материала отделки каждого элемента фасада и его цветового решения, внешних конструктивных элементов. Требования к объемно-

пространственным характеристикам остановочных навесов устанавливаются правовым актом Администрации Красноярского сельского поселения;

17) паспорт цветового решения фасадов - документ, представляющий собой совокупность материалов в текстовой и графической форме, включающий в себя:

- сведения об объекте (адрес объекта, собственник объекта);

- ситуационный план, отражающий расположение объекта в структуре поселения;

- генеральный план, отражающий конфигурацию объекта, расположение окружающих зданий и сооружений, транспортных и инженерных коммуникаций (выполняется на топографической основе, масштаб 1:500);

- архитектурно-художественную характеристику объекта, описание и обоснование использованных при оформлении фасадов композиционных приемов, принятых решений;

- фотофиксацию всех фасадов существующего объекта с необходимой детализацией;

- архитектурно-художественное решение объекта;

18) проект благоустройства - документ, представляющий собой совокупность материалов в текстовой и графической форме, включающий в себя:

- пояснительную записку, содержащую сведения об объекте благоустройства, описание и обоснование принятых решений по благоустройству;

- ситуационный план, отражающий размещение объекта благоустройства в структуре поселения;

- генеральный план благоустройства территории, содержащий планировочные решения с отображением существующих и проектируемых элементов благоустройства (выполняется на топографической основе, масштаб 1:500), которые отображаются в проекте благоустройства с указанием габаритных размеров и привязкой к наружным граням стен зданий, сооружений, красным линиям, автомобильным дорогам, проездам;

- общие данные: ведомость малых архитектурных форм, ведомость элементов озеленения, ведомость тротуаров, дорожек и площадок, ведомость подъездов и проездов;

- архитектурно-художественные решения элементов благоустройства;

19) архитектурно-художественное решение элементов благоустройства - авторский замысел внешнего облика элементов благоустройства, зафиксированный на бумаге в виде чертежей и (или) графического изображения, с указанием параметров элементов благоустройства, применяемого материала. При этом проектирование объектов благоустройства, элементов благоустройства должно осуществляться с учетом требований действующего законодательства, технических регламентов, региональных нормативов градостроительного проектирования по Омской области, региональных нормативов градостроительного проектирования по Омской области, утвержденных приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области «Об утверждении региональных нормативов градостроительного проектирования по Омской области» от 30 сентября 2008 г. № 22-п.

20) уборка территорий - комплекс технологических операций, включающий сбор, вывоз в специально отведенные места отходов производства и потребления, другого мусора, снега, а также иные мероприятия, направленные на обеспечение экологического и

санитарно-эпидемиологического благополучия населения и охрану окружающей среды;

21) зеленые насаждения - совокупность древесных, кустарниковых и травянистых растений естественного и (или) искусственного происхождения на определенной территории;

22) объект озеленения - озелененная территория в зависимости от размещения, площади и функционального назначения;

23) лесные и озелененные территории - территории, покрытые зелеными насаждениями естественного и искусственного происхождения;

24) повреждение зеленых насаждений - механическое, термическое, химическое и иное причинение вреда кроне, стволу, ветвям древесно-кустарниковых растений, их корневой системе, повреждение надземной части и корневой системы травянистых растений, не влекущее прекращение их роста;

25) уничтожение зеленых насаждений - снос (вырубка, спиливание, выкапывание), а также повреждение зеленых насаждений, повлекшее за собой единовременное прекращение их роста, жизнедеятельности и гибель;

26) восстановительная стоимость зеленых насаждений - стоимостная оценка зеленых насаждений, устанавливаемая для учета их ценности при сносе, повреждении или уничтожении, включая расходы на создание и содержание зеленых насаждений;

27) аварийно-опасное дерево - дерево со структурными изъянами (сухостой, трещины, отхождение ветвей от ствола, гниение, некрозы, повреждения корневой системы дерева, слабая структура скелета дерева), способными привести к падению всего дерева или его части (частей) и причинить вред или создать угрозу причинения вреда находящимся в пределах его досягаемости объектам, а также причинить вред или создать

угрозу причинения вреда жизни и здоровью людей;

28) элементы монументально-декоративного оформления:

- памятник - произведение монументального искусства, созданное для увековечения людей и исторических событий: монумент, статуя, бюст, плита с рельефом или надписью, триумфальная арка;

- памятный знак - локальное тематическое произведение с ограниченной сферой восприятия, посвященное увековечению события или лица: стела, обелиск, колонна, камень;

- мемориальная доска - архитектурно-скульптурное произведение малой формы, предназначенное для установки на фасадах зданий с целью адресного увековечения памяти выдающихся исторических событий и личностей;

- монументально-декоративная композиция - многоплановая, садово-парковая скульптура, скульптурная композиция, составляющими элементами которой могут быть фонтаны и другие художественные объекты;

29) заказчик:

- лицо, в собственности, аренде, хозяйственном ведении, оперативном управлении которого находятся объекты недвижимого имущества, некапитальные нестационарные сооружения, нестационарные торговые объекты осуществляющее либо имеющее намерение осуществить самостоятельно или с привлечением третьих лиц реконструкцию, ремонт, капитальный ремонт указанных объектов;

30) аварийно-восстановительные работы - работы, проводимые для оперативного устранения аварии подземных, наземных инженерных сетей (коммуникаций);

31) придомовая территория - территория, часть участка многоквартирного жилого дома, группы домов, примыкающая к жилым зданиям, находящаяся в преимущественном пользовании жителей домов и предназначенная для обеспечения бытовых нужд и досуга жителей дома (домов); **(ред.№ 195/4с от 27.02.24)**

32) автомобильная дорога - объект транспортной инфраструктуры, предназначенный для движения транспортных средств и включающий в себя земельные участки в границах полосы отвода автомобильной дороги и расположенные на них или под ними конструктивные элементы (дорожное полотно, дорожное покрытие и подобные элементы)

и дорожные сооружения, являющиеся ее технологической частью, - защитные дорожные сооружения, искусственные дорожные сооружения, производственные объекты, элементы

обустройства автомобильных дорог;

33) содержание территории - комплекс мер, проводимых с целью обеспечения надлежащего состояния территории, элементов благоустройства, расположенных на ней, включая удаление отходов, выкос травы, иные меры, направленные на поддержание санитарного состояния территории в соответствии с государственными санитарно-эпидемиологическими правилами.

34) Граница прилегающих территорий:

- на улицах с двухсторонней застройкой по длине занимаемого участка, по ширине - до оси проезжей части улицы;

- на улицах с односторонней застройкой по длине занимаемого участка, а по ширине - на всю ширину улицы, включая противоположный тротуар и 10 метров за тротуаром;

- на дорогах, подходах и подъездных путях к промышленным организациям, а также к жилым микрорайонам, гаражам, складам и земельным участкам - по всей длине дороги, включая 10-метровую зеленую зону;

- на строительных площадках - территория не менее 15 метров от ограждения стройки по всему периметру;

- для некапитальных объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения - в радиусе не менее 10 метров. **(п.34 ред. № 12-р от 04.04.19)**

 **Глава 1.1. Порядок определения границ прилегающих территорий**

**1. Основные понятия.**

1) границы прилегающей территории - местоположение прилегающей территории, установленное посредством определения условных линий в горизонтальной плоскости перпендикулярно границам зданий, строений, сооружений, земельных участков или ограждений;

2) внутренняя часть границ прилегающей территории - часть границ прилегающей территории, непосредственно примыкающая к границе здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения, в отношении которого установлены границы прилегающей территории, то есть являющаяся их общей границей;

3) внешняя часть границ прилегающей территории - часть границ прилегающей территории, не примыкающая непосредственно к зданию, строению, сооружению, земельному участку или ограждению, в отношении которого установлены границы прилегающей территории, то есть не являющаяся их общей границей:

4) карта-схема - документ, содержащий схематичное изображение границ прилегающей территории на объектах благоустройства и расположенных на этой территории элементов благоустройства;

5) уполномоченные лица - лица, уполномоченные собственниками и (или) иными законными владельцами зданий, строений, сооружений, земельных участков принимать участие в содержании прилегающих территорий.

**2. Определение границ прилегающих территорий**

2.1. Границы прилегающих территорий определяются правилами благоустройства территории Красноярского сельского поселения (далее - правила благоустройства) в случае, если правилами благоустройства предусмотрено участие, в том числе финансовое, собственников и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) в содержании прилегающих территорий.

2.2. Границы прилегающих территорий определяются при наличии одного из следующих оснований:

1) нахождение здания, строения, сооружения, земельного участка на праве собственности или на ином праве у юридических или физических лиц;

2) разрешение на использование земли или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, либо земли или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельного участка и установления сервитутов.

2. В границах прилегающих территорий, если иное не предусмотрено федеральным законодательством, могут располагаться следующие территории общего пользования или их части:

1) пешеходные коммуникации, в том числе тротуары, аллеи, дорожки, тропинки;

2) палисадники, клумбы;

3) иные территории общего пользования, установленные правилами благоустройства за исключением дорог, проездов и других транспортных коммуникаций, парков, скверов, бульваров, береговых полос, а также иных территорий, содержание которых является обязанностью правообладателя в соответствии с федеральным законодательством.

2.4. Устанавливаются следующие особенности определения границ территорий, прилегающих к зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам или ограждениям:

1) границы территории, прилегающей к зданиям, строениям, сооружениям, не имеющим ограждения, определяются по периметру от фактических границ указанных зданий, строений, сооружений, а в случае определения границы территории, прилегающей к отдельно стоящим указателям, рекламным конструкциям, столбам, опорам освещения, контактной и электросети, водоразборным колонкам, иным объектам цилиндрической формы - по радиусу от их границ;

2) границы территории, прилегающей к зданиям, строениям, сооружениям, имеющим ограждения, определяются по периметру от ограждений;

3) границы территории, прилегающей к зданиям, строениям, сооружениям, у которых определены технические или санитарно-защитные зоны, определяются в пределах указанных зон;

4) границы территории, прилегающей к земельному участку, границы которого сформированы в соответствии с федеральным законодательством, определяются от границ такого земельного участка;

5) границы территории, прилегающей к земельному участку, границы которого не сформированы в соответствии с федеральным законодательством, определяются от фактических границ расположенных на таком земельном участке зданий, строений, сооружений;

6) границы территории, прилегающей к земельному участку, занятому садоводческими, огородническими некоммерческими объединениями граждан, определяются от границ земельного участка такого объединения:

7) в случае совпадения (наложения) границ территорий, прилегающих к зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам их установление осуществляется по линии, проходящей между такими объектами на равном удалении от границ зоны наложения, а если объекты расположены на участке зоны наложения - по линии,проходящей между объектами на равном удалении от каждого из них.

2.5. Правилами благоустройства при наличии оснований, предусмотренных пунктом 2 настоящего раздела, могут быть определены следующие способы установления границ прилегающей территории:

1) путем определения в метрах расстояния от внутренней части границы прилегающей территории до внешней части границы прилегающей территории в соответствии с особенностями, установленными пунктов 2.4. настоящего раздела;

2) путем определения границ прилегающей территории соглашением об определении границ прилегающей территории, заключаемым между органом местного самоуправления муниципального образования Омской области и собственником и (или) иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченным лицом (далее - соглашение). В этом случае приложением к соглашению будет являться карта-схема, а в правилах благоустройства должен быть определен порядок заключения соглашений, подготовки и рассмотрения карт-схем, систематизации карт-схем, а также использования сведений, содержащихся в картах-схемах, в контрольных мероприятиях.

2.6. Правилами благоустройства могут быть установлены оба способа определения границ прилегающей территории, предусмотренные пунктом 5 настоящего раздела. Такое установление допускается при определении правилами благоустройства условий, исключающих одновременное применение указанных способов к одним и тем же зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам.

Правилами благоустройства может быть также установлен только один из предусмотренных пунктом 2.5. настоящего раздела способов определения границ прилегающей территории.

2.7. При определении правилами благоустройства способа установления границ прилегающей территории в соответствии с подпунктом 2 пункта 2.5. настоящего раздела карта-схема подготавливается собственником и (или) иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченным лицом на бумажном носителе и должна содержать следующие сведения:

1) адрес здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого устанавливаются границы прилегающей территории (при его наличии), либо обозначение места расположения данных объектов с указанием наименования (наименований) и вида (видов) объекта (объектов) благоустройства;

2) информация о собственнике и (или) ином законном владельце здания, строения, сооружения, земельного участка, а также уполномоченном лице: наименование (для юридического лица), фамилия, имя. отчество (если имеется) (для индивидуального предпринимателя и физического лица), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес, контактные телефоны:

3) схематическое изображение границ здания, строения, сооружения, земельного участка;

4) схематическое изображение границ прилегающей территории

5) схематическое изображение, наименование (наименования) элементов благоустройства, попадающих в границы прилегающей территории.

Требования к форме карты-схемы не предъявляются.

2.8. Карта-схема направляется собственником и (или) иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченным лицом в Администрацию Красноярского сельского поселения для подготовки проекта соглашения.

2.9. Администрация Красноярского сельского поселения при наличии у него сведений о зданиях, строениях, сооружениях, земельных участках, расположенных в соответствующем муниципальном образовании, в отношении которых отсутствует соглашение и в отношении которых собственником и (или) иным законным владельцем указанных объектов либо уполномоченным лицом не направлена в Администрацию Красноярского сельского поселения карта-схема для подготовки проекта соглашения, самостоятельно направляет собственникам и (или) иным законным владельцам здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченным лицам проект соглашения с приложением к нему карты-схемы. **(глава 1.1. ред. № 12-р от 04.04.19)**

**Глава 2. Правила содержания территории Красноярского сельского поселения. (глава 2 ред. № 129/4с от 29.09.22г.)**

§ 1. Общие правила по организации уборки.

Статья 1.

1. Юридические и физические лица обязаны соблюдать чистоту и порядок на всей территории Красноярского сельского поселения Шербакульского муниципального района.
2. Собственники и(или) иные законные владельцы зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и(или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми необразованны или образованы по границам таких домов) принимают участие, в том числе финансовое, в содержании уборке прилегающих территорий.
3. Границы прилегающих территорий устанавливаются путем определения в метрах расстояния от внутренней части границы прилегающей территории до внешней части границы прилегающей территории в соответствии с действующим федеральным законодательством, законодательством Омской области о порядке определения органами местного самоуправления Омской области границ прилегающих территорий и настоящим Решением.
4. Содержание и уборка закрепленной и прилегающей территорий осуществляется в соответствии с настоящим Решением.

Статья 2.

1. На основании нормативного правового акта Администрации Красноярского сельского поселения могут проводиться весенние и осенние периоды месячники (двухмесячники) и субботники по благоустройству и санитарной очистке территории Красноярского сельского поселения.

2. Нормативным правовым актом Администрации Красноярского сельского поселения должны определяться время, период проведения месячников и субботников, лица, ответственные за предоставление инвентаря для организации работ по благоустройству и санитарной очистке территории Красноярского сельского поселения, за вывоз мусора, собранного в процессе проведения работ, а также иные требования, необходимые для достижения цели.

Статья 3.

1. Запрещается загрязнение или засорение мест общего пользования, выбрасывание мусора либо его складирование в местах, которые не предназначены для этого.
2. Лица, разместившие отходы производства и потребления в несанкционированных местах, обязаны за свой счет производить уборку и очистку данной территории, а при необходимости – рекультивацию земельного участка.
3. В случае невозможности установления лиц, разместивших отходы производства и потребления на несанкционированных свалках, удаление отходов производства и потребления и рекультивация территорий свалок производятся за счет лиц, обязанных обеспечивать уборку данной территории.
4. Запрещается складирование тары, запасов товара, строительных материалов, строительного мусора у киосков, павильонов, остановочных навесов, гаражей, магазинов, салонов, офисов, а также использование для этих целей прилегающей территории, в том числе придомовой территории.

Статья 4.

Уборка территорий поселения проводится до 8 часов с поддержанием чистоты и порядка в течение рабочего дня.

Статья 5.

Уборка мест массового пребывания людей и подходов к ним производится в течение всего рабочего дня.

Статья 6.

Технология и режимы производства уборочных работ на проезжей части улиц и проездов, тротуаров должны обеспечивать беспрепятственное движение транспортных средств и пешеходов независимо от погодных условий.

Статья 7.

Уборка объектов, территорию которых невозможно убирать механизированным способом (из-за недостаточной ширины либо сложной конфигурации), производится вручную.

Статья 8.

Уборка тротуаров, остановок общественного транспорта проводится до начала уборки улиц, дорог.

Статья 9.

Очистка территории населенных пунктов Красноярского сельского поселения от мусора, накопившегося за зимний период времени, и вывоз этого мусора на свалки производятся после таяния снега до 25 апреля.

Статья 10.

1. Складирование твердых коммунальных отходов производится в местах (на контейнерных площадках) накопления твердых коммунальных отходов, определенных договором на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, в соответствии с территориальной схемой обращения с отходами.

2. Вывоз отходов из контейнеров, бункеров производится с периодичностью, исключающей их переполнение и засорение контейнерных площадок, на которых они размещены, в соответствии с требованиями, установленными государственными санитарно-эпидемиологическими правилами.

3. Организация удаления твердых коммунальных отходов из контейнеров, бункеров, организация содержания контейнеров, бункеров, а также погрузка твердых коммунальных отходов, в том числе уборка мест погрузки твердых коммунальных отходов, осуществляется региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами в соответствии с требованиями действующего законодательства в рамках заключенного им соглашения об организации деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Омской области.

4. Под региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами в настоящей статье понимается юридическое лицо, осуществляющее деятельность по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов, которое обязано заключить договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с собственником твердых коммунальных отходов, которые образуются и места накопления которых находятся в зоне деятельности регионального оператора.

5. Уборка контейнерных площадок от высыпавшегося мусора и прилегающей по периметру к площадкам десятиметровой территории производится во время утренней уборки территории обязательно после вывоза мусора с дальнейшим поддержанием чистоты в течение рабочего дня.»;

**§ 2. Правила уборки территории общего пользования в зимнее время года.**

 Статья 11.

1. Период зимней уборки территории Красноярского сельского поселения устанавливается с 15 октября по 15 апреля.

2. В зависимости от климатических условий сроки начала и окончания зимней уборки могут быть изменены правовым актом Администрации Красноярского сельского поселения.

Статья 12.

1. Мероприятия по подготовке уборочной техники к работе в зимний период, а также мест для приема снежных масс (снежные свалки, снегоплавильные камеры) проводятся в срок до 1 октября текущего года.

2. Лица, отвечающие за уборку территорий, в срок до 1 октября текущего года обеспечивают завоз, заготовку и складирование противогололедного материала в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

Статья 13.

 Зимняя уборка проезжей части улиц и проездов осуществляется в соответствии с требованиями настоящего Решения и принимаемыми в соответствии с ним правовыми актами Администрации Красноярского сельского поселения, в том числе определяющими технологию работ, технические средства и применяемые противогололедные реагенты.

Статья 14.

1. К первоочередным операциям зимней уборки улиц и автомобильных дорог относятся:
2. обработка проезжей части улиц, дорог, тротуаров противогололедными материалами;
3. сгребание и подметание снежной массы;
4. формирование снежных валов для последующего вывоза;

4) выполнение разрывов в снежных валах на перекрестках, пешеходных переходах, у остановок общественного транспорта, подъездов к административным и общественным зданиям, выездов из дворов, внутриквартальных проездов.

2. К операциям второй очереди относятся:

1) удаление (вывоз) снежной массы;

2) зачистка при бордюрной части дороги после удаления снежной массы;

3) скалывание и удаление (вывоз )снежной массы, уплотненного снега, снежно-ледяных образований.

Статья 15.

1. Механизированное подметание проезжей части начинается при высоте рыхлой снежной массы на дорожном полотне 2,5 - 3,0 см, что соответствует 5 см свежевыпавшего неуплотненного снега.

2. При длительном снегопаде циклы механизированного подметания проезжей части осуществляются после каждых 5 см свежевыпавшего снега.

Статья 16.

Время, необходимое на подметание всех улиц, дорог и проездов, обслуживаемых одной дорожно-эксплуатационной организацией, не должно превышать 3 часов (один цикл механизированного подметания).

Статья 17.

1. При длительных интенсивных снегопадах время технологического цикла "посыпка - подметание" не должно превышать 6 часов.

2. При непрекращающемся более суток снегопаде каждой дорожно-эксплуатационной организацией в течение суток выполняется не менее трех полных технологических циклов "посыпка - подметание".

3. По окончании очередного цикла механизированного подметания выполняются работы по формированию снежных валов в лотках улиц и проездов, расчистке проходов в снежных валах на остановках общественного транспорта и в местах наземных пешеходных переходов.

4. По окончании механизированного подметания улиц и дорог проезжая часть полностью очищается от снежного наката, в том числе наледи.

Статья 18.

1. При уборке площадей, территорий, прилегающих к зданиям, сооружениям, нестационарным торговым объектам, а также проезжей части улиц, дорог, межквартальных проездов с усовершенствованным покрытием свежевыпавший снег, уплотненный снег, снежно-ледяные образования, в том числе наледь, должны убираться полностью до усовершенствованного покрытия.

2. При отсутствии усовершенствованных покрытий снежные массы убираются методом сдвигания составлением слоев снега для его последующего уплотнения.

3. Снежные массы, счищаемые с проезжей части улиц, дорог и проездов, а также с тротуаров, должны сдвигаться до бордюрного камня или в лотковую часть дорог, проездов для временного складирования.

Статья 19.

1. Формирование снежных валов не допускается:

1. На пересечениях дорог, улиц и проездов в одном уровне и вблизи железнодорожных переездов в зоне треугольника видимости;
2. На участках дорог, оборудованных транспортными ограждениями или повышенным бордюром;
3. На тротуарах;
4. В иных местах массового пребывания людей.
5. Высота снежных валов в лотковой зоне улиц не может превышать 1 метра.
6. Время формирования снежных валов не может превышать 24 часов после окончания снегопада.
7. Сформированные снежные валы должны быть подготовлены к погрузке в самосвалы.

5.При формировании снежных валов в лотках не допускается перемещение, сдвигание снежной массы на тротуары и газоны.

6. Улицы, дороги и проезды с односторонним движением транспорта, в том числе автомобильные дороги с разделительной полосой в виде скверов, газонов и бетонных блоков, со стороны которых начинается подметание проезжей части дороги, улицы, в течение всего зимнего периода очищаются до бордюрного камня от свежевыпавшего снега, уплотненного снега ,снежно-ледяных образований, в том числе наледи.

7. В снежных валах на остановках общественного транспорта и в местах наземных пешеходных переходов должны быть сделаны разрывы:

1) на остановках общественного транспорта - до 50 метров;

2) на переходах, имеющих разметку – на ширину разметки;

3) на переходах, не имеющих разметки – не менее 5 метров.

8. По окончании снегопада снежные массы с проезжей части улиц, дорог убираются в лотки или на разделительную полосу и формируются в виде снежных валов с разрывами на ширину 2,0 - 2,5 метра через каждые 200 - 300 метров снежного вала.

9. Вывоз собранной в результате уборки снежной массы осуществляется:

1) от наземных пешеходных переходов, мест массового пребывания людей, въездов на территорию больниц, с мостов и путепроводов – в течение 2 суток после окончания снегопада;

2) с дорог и улиц – в течение 5 суток после окончания снегопада.

10. После каждого прохода снегопогрузчика производится зачистка дорожных лотков от остатков снежной массы с последующим их вывозом.

Статья 20.

1. Вывоз снежных масс улиц, дорог и проездов осуществляется на специально подготовленные площадки (снежные свалки и снегоплавильные камеры), обеспеченные подъездами.
2. Обустройство, организация работы и определение мест для размещения снежных свалок возлагается на Администрацию Красноярского сельского поселения.

3.После снеготаяния места временного складирования снежных масс очищаются от мусора и благоустраиваются.

4. Снежная масса, сдвигаемая в процессе снегоуборочных работ с проезжей части улиц, дорог на обочины, должна быть перемещена с обочин на откосы насыпи либо перекинута ротором в полосу отвода, а при невозможности выполнения названных операций – вывезена на снежные свалки.

5. Необходимое для очистки обочин от снежных масс время не может превышать 24 часов после окончания снегопада.

6. Разделительные бетонные стенки, металлический криволинейный брус, барьерные ограждения, дорожные знаки указатели должны быть очищены от снега, наледи и обеспечивать безопасное движение транспорта.

Статья 21.

1.Уборка и вывоз снежных масс из лотков проезжей части улиц и дорог, в том числе расположенных вдоль обособленного трамвайного полотна, производится лицами, на которые возложена обязанность по уборке проезжей части данной улицы или дороги.

2. При уборке дорог и пешеходных дорожек в парках, садах, скверах и других зеленых зонах допускается временное складирование снежной массы, не содержащей химических реагентов, на заранее подготовленных для этих целей площадках при условии сохранности зеленых насаждений и обеспечения оттока талых вод.

Статья 22.

В зимний период пешеходные дорожки и элементы малых архитектурных форм, а также пространство вокруг них, подходы к ним подлежат очистке от свежевыпавшего снега, уплотненного снега, снежно-ледяных образований, в том числе наледи.

Статья 23.

1. Очистка от снега и удаление ледяных образований с крыш, карнизов, водосточных труб жилых домов производится по мере их образования собственниками или лицами, осуществляющими деятельность по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, с предварительной установкой ограждений на опасных участках, обеспечением сигнального освещения в темное время суток, назначением дежурных, оснащением страховочным оборудованием лиц, работающих на высоте.

Очистка от снега и удаление ледяных образований с крыш, карнизов, водосточных труб зданий, сооружений, некапитальных нестационарных сооружений, нестационарных торговых объектов производится по мере их образования собственниками указанных объектов (в случае, если собственником муниципального имущества такое имущество передано в аренду или закреплено за иным лицом на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, то на такое лицо возлагаются указанные обязанности) с предварительной установкой ограждений на опасных участках, обеспечением сигнального освещения в темное время суток, назначением дежурных, оснащением страховочным оборудованием лиц, работающих на высоте.

В случае обнаружения должностным лицом, уполномоченным на осуществление контроля за соблюдением требований настоящего Решения, ледяных образований на крышах, карнизах, водосточных трубах жилых и нежилых зданий их удаление должно производиться в течение суток.

1. При сбрасывании снега и ледяных образований обеспечивается безопасность пешеходов, машин, полная сохранность деревьев, кустарников, опор линий электропередач, контактной сети освещения и связи, растяжек, рекламных конструкций, светофорных объектов, дорожных знаков, ограждений и архитектурных элементов зданий.

3. Сброшенный снег и ледяные образования подлежат вывозу на снежные свалки в течение суток после завершения работ, указанных в настоящей статье.

Статья 24.

Запрещается:

1. Выдвижение или перемещение на проезжую часть улиц, дорог и проездов, обочины дорог снежных масс, счищаемых с внутриквартальных проездов, обочины дорог, придомовых территорий, территорий организаций, от индивидуальных жилых домов, строительных площадок, торговых объектов, территорий гаражных кооперативов, автомобильных парковок, стоянок;
2. Перемещение уплотненного снега, снежно-ледяных образований с тротуаров, обособленного полотна трамвайных путей и остановок общественного транспорта на дороги, газонные части вдоль полос дорожного полотна и с дорог на тротуары, обособленные полотна трамвайных путей и остановки общественного транспорта;
3. Применение пищевой, технической, других солей и жидкого хлористого кальция в качестве противогололедного реагента на искусственных сооружениях, тротуарах, посадочных площадках остановок общественного транспорта, в парках, скверах, дворах и прочих пешеходных и озелененных зонах;
4. Роторная переброска и перемещение загрязненной и засоленной снежной массы, а также скола уплотненного снега, снежно-ледяных образований, в том числе наледи, на газоны, цветники, кустарники и другие зеленые насаждения;

Сброс снежной массы в неустановленных для этой цели местах Красноярского сельского поселения. **(глава 2 ред. № 129/4с от 29.09.22г.)**

**§ 3. Правила обработки проезжей части улиц, дорог, тротуаров противогололедными материалами.**

Статья 25.

Обработка проезжей части улиц, дорог, тротуаров противогололедными материалами производится непосредственно с началом снегопада.

Статья 26.

В случае получения от метеорологической службы заблаговременного предупреждения об угрозе возникновения массового гололеда обработка проезжей части дорог, остановок общественного транспорта, подъездов к жилым домам производится до начала выпадения осадков.

Статья 27.

1. С началом снегопада в первую очередь обрабатываются противогололедными материалами наиболее опасные для движения транспорта участки автомобильных дорог и улиц (крутые спуски и подъемы), перекрестки улиц, остановки общественного транспорта, площади.

2. Дорожно-эксплуатационные организации должны иметь перечень участков улиц, требующих первоочередной обработки противогололедными материалами.

Статья 28.

1. По окончании обработки наиболее опасных для движения транспорта мест производится сплошная обработка проезжей части противогололедными материалами.

Статья 29.

Сплошная обработка противогололедными материалами всей территории, закрепленной за дорожно-эксплуатационной организацией, производится в течение 3 часов с момента начала снегопада.

Статья 30.

1. Проезжая часть и тротуары посыпаются только песком.

2. Применение технической соли разрешается на дорогах с наиболее интенсивным движением транспорта в количестве 3 - 5 процентов к весу песка.

Статья 31.

В технологическом цикле "посыпка - подметание" доли той и другой операций равны (количество обработанных реагентами площадей должно соответствовать количеству подметенных).

**§ 4. Правила уборки тротуаров, пешеходных дорожек, посадочных площадок на остановках общественного транспорта, в зимнее время**

Статья 32.

1. Тротуары, пешеходные дорожки, подходы к образовательным учреждениям, учреждениям здравоохранения и иным местам массового пребывания людей очищаются от свежевыпавшего снега, уплотненного снега, снежно-ледяных образований, в том числе наледи, до усовершенствованного покрытия.

Статья 33.

Уборка тротуаров, пешеходных дорожек, посадочных площадок остановок общественного транспорта, после окончания снегопада или метели в течение суток.

Статья 34.

Снегоуборочные работы (механизированное подметание и ручная зачистка) на тротуарах, пешеходных дорожках, посадочных площадках остановок общественного транспорта, начинаются сразу по окончании снегопада.

Статья 35.

1. После завершения снегоуборочных работ на тротуарах, пешеходных дорожках, посадочных площадках остановок общественного транспорта снежно-ледяные образования, уплотненный снег вывозятся в течение 3 часов на снежные свалки лицами, осуществляющими уборку территории указанных выше объектов.

2. Убираемый свежевыпавший снег с объектов, указанных в части 1 настоящей статьи, может сдвигаться на проезжую часть дорог, улиц до начала производства на них снегоуборочных работ.

Статья 36.

1. В период гололеда тротуары, пешеходные дорожки, посадочные площадки остановок общественного транспорта обрабатываются противогололедными материалами.

2. При длительных, интенсивных снегопадах циклы снегоочистки и обработки противогололедными материалами повторяются после каждых 5 см выпавшего снега.

**§ 5. Правила уборки придомовых территорий в зимнее время года.**

Статья 37.

1. Придомовые территории многоквартирных домов, тротуары, пешеходные дорожки и внутриквартальные проезды очищаются от свежевыпавшего снега, уплотненного снега, снежно-ледяных образований, в том числе наледи.

Статья 38.

1. Снежная масса, счищаемая с придомовых территорий, тротуаров, пешеходных дорожек и внутриквартальных проездов, может складироваться на территориях дворов в местах, не препятствующих свободному движению пешеходов и проезду автотранспорта.

2. Повреждение зеленых насаждений при складировании снежных масс не допускается.

Статья 39.

1. При невозможности складирования в местах, указанных в статье 38 настоящего Решения, снежная масса подлежит вывозу.

2. Вывоз снежной массы производится по мере необходимости в зависимости от интенсивности снегопада, но не позднее десяти суток после окончания снегоочистки.

 Статья 40.

1. Уборка участков придомовой территории, тротуаров и внутриквартальных проездов, покрытых уплотненным снегом, снежно-ледяными образованиями, производится механизированным способом или вручную.

2. Уборка образовавшегося скола уплотненного снега, снежно-ледяных образований производится одновременно со скалыванием путем вывоза на снежные свалки.

Статья 41.

1. Ликвидация наледи (гололеда) производится путем обработки тротуаров и придомовых территорий песком.

2. В первую очередь обрабатываются выходы из подъездов многоквартирных домов, тротуары и дворовые переходы с уклонами и спусками и участки с интенсивным пешеходным движением.

Статья 42.

Складирование снежной массы на придомовых территориях производится с учетом обеспечения возможности отвода талых вод в период таяния снега.

**§ 6. Правила уборки территорий в летнее время года и в весенне-осенний период.**

Статья 43.

1. Период летней уборки устанавливается с 16 апреля по 14 октября.

2. В зависимости от климатических условий сроки проведения летней уборки могут быть изменены правовым актом Администрации Красноярского сельского поселения.

3. Мероприятия по подготовке уборочной техники к работе в летний период проводятся в сроки, определенные Администрацией Красноярского сельского поселения.

Статья 44.

Обочины дорог постоянно очищаются от грязи, крупногабаритного и другого мусора.

Статья 45 .

1. В период листопада лицами, ответственными за уборку прилегающих и закрепленных территорий, производится сгребание опавшей листвы на газонах вдоль улиц и автомобильных дорог, придомовых территориях для последующего вывоза на свалки.

2. Сгребание листвы, мусора к комлевой части деревьев и кустарников или в приствольную лунку не допускается.

Статья 46.

Уборка территорий, прилегающих к индивидуальным жилым домам, осуществляется по периметру строений, огражденного участка земли или в створе домовладения до проезжей части дороги.

Статья 47.

1. На собственников и (или) лиц, проживающих в индивидуальных жилых домах, возлагаются следующие обязанности:

1) осуществлять уборку прилегающей территории до проезжей части, но не более 15 метров и выкос травы, в том числе на газонах, в соответствии с настоящим Решением;

2) осуществлять сбор твердых бытовых отходов только в специально оборудованные места в соответствии с санитарными правилами и нормами;

3) осуществлять сбор жидких бытовых отходов и нечистот в неканализированных домовладениях только в специально оборудованные для этих целей места в соответствии с санитарными правилами и нормами;

4) осуществлять очистку канавы и трубы для стока воды, проходящие перед застроенным участком, в весенний период обеспечивать проход талых вод, в летне-осенний период обеспечивать проход ливневых вод;

2. Собственникам и (или) лицам, проживающим в индивидуальных жилых домах, запрещается:

1) производить сброс жидких бытовых отходов и нечистот в канавы для стока воды, на пешеходные дорожки, проезжую часть дорог, газоны и территории домовладения;

2) складировать и хранить вне дворовой части строительные материалы,

строительный мусор, оборудование, грунт, уголь, дрова, органические удобрения, части транспортных средств, сельскохозяйственную технику.

Статья 48.

Запрещается:

1) разведение костров и сжигание мусора, в том числе бытового, листвы, тары, производственных отходов, в том числе на внутренних территориях организаций и индивидуальных домовладений;

2) сброс неочищенных вод, промышленных и жидких промышленных отходов организаций и иных хозяйствующих субъектов в водоемы и другие места, не предназначенные для этих целей;

3) перевозка грунта, мусора, сыпучих, пылящих строительных материалов, в том числе бетонорастворных смесей, а также грузов, легкой тары, листвы, растительных остатков древесно-кустарниковых пород без покрытия брезентом или другим материалом, предотвращающим загрязнение дорог.

**§ 7. Правила уборки и вывоза мусора с мусорных площадок.**

Статья 49.

1. Вывоз отходов из мусоросборников и контейнеров производится с

периодичностью, исключающей их переполнение и засорение площадок, на которых они размещены.

2. Вывоз крупногабаритных отходов осуществляется не реже одного раза в неделю.

Статья 50.

Уборка мусорных площадок от высыпавшегося мусора и прилегающей по периметру к площадкам десятиметровой территории производится во время утренней уборки территории и обязательно после вывоза мусора с дальнейшим поддержанием чистоты в течение рабочего дня.

**§ 8. Правила содержания прилегающих территорий и подъездных**

**путей к строительным площадкам.**

Статья 51.

1. Территория строительной площадки по всему периметру ограждается сплошным, окрашенным в светлые тона забором. Забор должен содержаться в чистоте и исправном техническом состоянии.

2. Покраска забора осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в год до 1 мая.

3. Вдоль ограждения строительной площадки сохраняются существовавшие пешеходные зоны путем устройства тротуаров с твердым покрытием шириной не менее 1,5 метра, с защитными экранами, устанавливаемыми со стороны движения транспорта, высотой не менее 1,1 метра и козырьком на ширину тротуара. На элементах и деталях

ограждений не допускается наличие острых кромок, заусенцев и неровностей, которые могут стать причиной травматизма.

4. При въезде на строительную площадку устанавливается информационный щит высотой 1,6 - 2 метра, длиной 1,2 - 1,5 метра или размером, равным панели ограждения.

На информационном щите должна содержаться следующая информация:

а) наименование объекта;

б) наименование застройщика, заказчика, генерального проектировщика,

генерального подрядчика с указанием их почтовых адресов и номеров телефонов;

в) фамилия, имя, отчество ответственного за производство работ на объекте, его телефон;

г) предполагаемые сроки строительства объекта (начало, окончание);

д) цветное изображение объекта (2/3 высоты щита);

е) реквизиты разрешения на строительство.

Информационный щит должен хорошо просматриваться, обеспечиваться

подсветкой, своевременно очищаться от грязи, информация на нем должна быть четкой и легко читаемой. При установке информационного щита обеспечивается его устойчивость к внешним воздействиям.

5. Обязанность по содержанию ограждения в надлежащем состоянии возлагается на лицо, осуществляющее строительство (застройщика либо привлекаемое застройщиком или заказчиком на основании договора физическое или юридическое лицо).

Статья 52.

1. Въезды (выезды) со строительной площадки должны выходить, как правило, на второстепенные дороги.

2. Для движения автомобильного транспорта территория строительной площадки, въезды (выезды) на строительную площадку оборудуются твердым покрытием, при отсутствии твердого покрытия подъезда к строительной площадке выполняется устройство временных подъездных путей из железобетонных дорожных плит на период строительства с обеспечением выезда на существующие автомобильные дороги с твердым

покрытием.

3. Уборка твердого покрытия мест выезда (въезда) с территории строительной площадки в период летней уборки от грязи, бетонной смеси, а в период зимней уборки от снега, уплотненного снега, снежно-ледяных образований, в том числе наледи, осуществляется полностью до усовершенствованного покрытия.

Статья 53.

1. На период капитального строительства заказчик работ обязан организовать уборку участка дороги до 150 метров в обе стороны от въезда (выезда) на строительную площадку.

2. Уборка дороги от грязи, выносимой колесами автомобильного транспорта, выезжающего со строительной площадки, а также мусора, проводится ежедневно.

Статья 54.

На период проведения капитального строительства для складирования и хранения строительных материалов, оборудования, грунта, тары вне территории строительной площадки определяются специальные места, которые дополнительно ограждаются .

Статья 55.

Места и порядок складирования грунта, в том числе растительного, разработанного (вынутого) при проведении земляных работ по устройству котлованов под объекты капитального строительства, определяются Администрацией Красноярского сельского

поселения.

Статья 56.

 При производстве строительных работ обеспечивается сохранность действующих инженерных коммуникаций, наружного освещения и зеленых насаждений.

Статья 57.

1. Все элементы благоустройства, поврежденные при производстве строительных работ, в том числе на прилегающей территории, а также поврежденные при производстве строительных работ участки подъездных путей с усовершенствованным покрытием на протяжении 150 метров в обе стороны от въезда (выезда) на строительную площадку подлежат восстановлению в полном объеме до момента сдачи объекта капитального строительства в эксплуатацию.

2. Состояние подъездных путей определяется до начала производства строительных работ в порядке, установленном правовым актом Администрации Красноярского сельского поселения.

Статья 58.

Работы по установке ограждений, устройству твердого покрытия для движения автомобильного транспорта на территории строительной площадки и на въездах (выездах) с нее производятся после получения в соответствии с настоящим Решением ордера на производство работ на территории Красноярского сельского поселения.

Статья 59.

Ответственность за нарушения требований настоящего Решения при производстве работ по капитальному строительству возлагается на лицо, осуществляющее строительство (застройщика либо привлекаемое застройщиком или заказчиком на основании договора физическое или юридическое лицо).

Статья 60.

В период проведения капитального строительства обязанность по обеспечению сохранности дороги (в том числе дорожного покрытия), подходящей к въезду (выезду) на строительную площадку и по которой на строительную площадку проезжают большегрузные автомобили, возлагается на лицо, осуществляющее строительство (застройщика либо привлекаемое застройщиком или заказчиком на основании договора физическое или юридическое лицо).

Статья 61.

Запрещается:

1) выезд автомобильного транспорта со строительных площадок с неочищенными от грязи, бетонной смеси колесами и другими загрязненными механизмами на асфальтобетонные дороги, улицы и неблагоустроенные территории;

2) складирование строительных материалов, мусора, грунта, отходов строительного производства и оборудования вне специально отведенных для этих целей мест;

3) размещение бытовок за пределами территории строительной площадки и вне специально отведенных мест;

4) установка ограждений строительных площадок с занятием под эти цели тротуаров, газонов, дорог.

**§ 9. Лица, ответственные за уборку прилегающих территорий и вывоз с прилегающих территорий образовавшегося мусора.**

Статья 62.

Обязанности по уборке и содержанию тротуаров и (или) пешеходных зон, расположенных вдоль улиц, дорог и проездов или отделенных от проезжей части улиц, дорог газоном и прилегающих к жилым зданиям, нежилым помещениям, расположенным в жилых зданиях, не имеющим непосредственных выходов из них, в том числе по вывозу образовавшегося на указанных тротуарах, пешеходных зонах мусора, возлагаются на

хозяйствующие субъекты, в собственности или в пользовании которых находятся указанные объекты, а также на организации, отвечающие за уборку и содержание проезжей части улиц, дорог, газонов.

Статья 63.

Обязанности по уборке тротуаров и (или) пешеходных зон, прилегающих к нежилым помещениям, расположенным на первых и (или) цокольных этажах в жилых домах, нежилых зданиях и имеющим отдельный выход на тротуары, пешеходные зоны, на расстоянии от здания до проезжей части дороги, включая газон, в границах нежилых помещений, в том числе по вывозу образовавшегося на указанных прилегающих территориях мусора, возлагаются на юридических или физических лиц, осуществляющих в указанных помещениях хозяйственную или иную деятельность.

Статья 64.

Обязанности по уборке территорий, прилегающих к нестационарным торговым объектам, в том числе подъездам к ним, на расстоянии десяти метров, к объектам организации общественного питания на расстоянии двадцати метров по периметру от занимаемой объектом территории, а со стороны дорог от объекта до проезжей части дороги, в том числе по вывозу образовавшегося на прилегающей территории мусора, возлагаются на юридических или физических лиц, осуществляющих в указанных объектах хозяйственную или иную деятельность.

Статья 65.

Обязанности по уборке территорий, прилегающих к отдельно стоящим рекламным конструкциям, в радиусе пяти метров от рекламных конструкций, за исключением проезжей части дороги, в том числе по вывозу образовавшегося на прилегающей территории мусора, возлагаются на собственников рекламных конструкций.

Статья 66.

Обязанности по уборке и содержанию территорий автозаправочных станций, газозаправочных станций, автомоечных постов, шиномонтажных и авторемонтных мастерских, заправочных комплексов, въездов (выездов) с указанных объектов, а также по уборке прилегающей к ним пятидесятиметровой зоны, в том числе по вывозу образовавшегося на указанных территориях мусора, возлагаются на юридических или

физических лиц, осуществляющих в указанных объектах хозяйственную или иную деятельность.

Статья 67.

Обязанности по уборке пятиметровой территории, прилегающей к гаражным боксам, не находящимся на территории гаражных кооперативов, в том числе по организации вывоза образовавшегося на указанных территориях мусора, несут лица, в собственности, аренде, хозяйственном ведении, оперативном управлении которых находятся гаражные боксы.

Статья 68.

Обязанности по ручной уборке территории, прилегающей в радиусе пяти метров к мачтам и опорам наружного освещения и контактной сети, расположенным на тротуарах, в том числе по вывозу образовавшегося на указанной территории мусора, возлагаются на юридических или физических лиц, отвечающих за уборку тротуаров.

Статья 69.

1. Обязанности по уборке десятиметровой территории, прилегающей к трансформаторным и распределительным подстанциям, другим инженерным сооружениям, работающим в автоматическом режиме (без обслуживающего персонала), пятиметровой территории, прилегающей к опорам линии электропередач, в том числе по вывозу образовавшегося на указанных территориях мусора, возлагаются на хозяйствующие субъекты, у которых в собственности или на обслуживании находятся указанные объекты.
2. В случае если имущество, указанное в части 1 настоящей статьи, передано собственником в хозяйственное ведение, оперативное управление, аренду, то обязанности по уборке десятиметровой территории, прилегающей к трансформаторным и распределительным подстанциям, другим инженерным сооружениям, работающим в автоматическом режиме (без обслуживающего персонала), пятиметровой территории, прилегающей к опорам линии электропередач, возлагаются на хозяйствующие субъекты, которым переданы указанные объекты**. (ред. № 161/4с от 14.06.2023)**

Статья 70.

Обязанности по уборке и содержанию территорий платных и (или) бесплатных автостоянок, притротуарных парковок, а также уборке десятиметровой территории, прилегающей к ограждениям указанных объектов, в том числе по вывозу мусора с таких территорий, возлагаются на собственников указанных объектов, либо на лиц, их обслуживающих или эксплуатирующих.

Статья 71.

Обязанности по уборке десятиметровой территории, прилегающей к границам занимаемых юридическими и физическими лицами зданий, к огражденным забором территориям, а также подъездов к ним и десятиметровой территории, прилегающей к подъездным путям, в том числе по вывозу образовавшегося на прилегающей территории

мусора, возлагаются на лиц, осуществляющих на указанных территориях или в зданиях хозяйственную или иную деятельность.

Статья 72.

На период строительства обязанности по уборке территории, прилегающей к объекту строительства или ограждению (забору) строительной площадки на расстоянии до проезжей части, но не более пятнадцати метров, в том числе и оборудованных проходов для пешеходов, а также по вывозу образовавшегося на указанных территориях мусора, возлагаются на лицо, осуществляющее строительство (застройщика либо привлекаемое застройщиком или заказчиком на основании договора физическое или юридическое лицо).

Статья 73.

Обязанности по уборке территорий, прилегающих к индивидуальным жилым домам по периметру строения, и огражденного участка земли, либо участка, расположенного в створе строения и (или) ограждения, до проезжей части дороги, в том числе по вывозу образовавшегося на указанной территории мусора, возлагаются на собственника и (или) лицо, проживающее в индивидуальном жилом доме.

Статья 74.

Обязанности по организации удаления отходов из мусоросборных контейнеров, содержанию таких контейнеров, а также уборке площадок, на которых они размещены, содержанию ограждений указанных площадок и прилегающей к площадкам по периметру десятиметровой территории, в том числе по вывозу образовавшегося на указанных площадках и территории мусора, возлагаются на лиц, в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или на обслуживании которых находятся такие площадки.

Статья 75.

1. Юридические лица и индивидуальные предприниматели обязаны обеспечить вывоз бытовых отходов и мусора, образующихся в результате их деятельности, а также с территорий, прилегающих к зданиям, строениям, сооружениям, объектам, обязанность по уборке которых возлагается на указанных субъектов настоящим Решением. В случае если сбор отходов, образующихся в процессе жизнедеятельности собственников помещений в многоквартирных домах и лиц, проживающих в многоквартирных домах, должен производиться в мусоросборные контейнеры, лица, осуществляющие деятельность по содержанию общего имущества в многоквартирных домах, обязаны обеспечить установку и содержание мусоросборных контейнеров, а также размещение и содержание в соответствии с требованиями настоящего Решения специальных площадок, предназначенных для установки таких контейнеров.

1.1. Собственники индивидуальных жилых домов или лица, проживающие в индивидуальных жилых домах, обязаны обеспечить вывоз бытовых отходов, образующихся в процессе их жизнедеятельности.

Собственникам индивидуальных жилых домов (лицам, проживающим в

индивидуальных жилых домах) запрещается размещение бытовых отходов на площадках, предназначенных для установки мусоросборных контейнеров и в мусоросборных контейнерах, используемых собственниками помещений в многоквартирных домах, лицами, проживающими в многоквартирных домах.

2. Вывоз бытовых отходов производства и потребления из жилых домов, организаций торговли и общественного питания, культуры, детских и лечебных заведений осуществлять региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами ООО «Магнит». **(п.2 ред. № р-64/4с от 30.06.21)**

3. Исполнение обязанности по организации вывоза бытовых отходов и мусора должно быть подтверждено лицами, указанными в части 1 настоящей статьи, договором.

Статья 76.

1. Обязанности по содержанию и уборке земельных участков, границы и размер которых определены в соответствии с требованиями земельного законодательства и законодательства о градостроительной деятельности, принадлежащих на праве общей долевой собственности собственникам помещений в многоквартирном доме, включая расположенные на таких участках пешеходные дорожки, тротуары, въезды (выезды) во дворы, парковки, детские, спортивные и иные площадки, элементы благоустройства, малые архитектурные формы, возлагаются на лиц, осуществляющих деятельность по содержанию общего имущества в многоквартирном доме.

2. В случае если границы и размер земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, не определены, на лиц, осуществляющих деятельность по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, возлагается обязанность по содержанию и уборке придомовых территорий, размер которых определяется собственниками помещений в многоквартирных домах на общем собрании собственников

помещений в многоквартирных домах, проведенном в соответствии с требованиями статьи 45 Жилищного кодекса Российской Федерации, с учетом следующих особенностей:

1) придомовая территория для содержания и уборки должна учитывать размер фактически используемого собственниками помещений в многоквартирном доме земельного участка и включать в себя элементы озеленения, пешеходные дорожки, тротуары, въезды (выезды) во дворы, детские, спортивные и иные площадки, малые архитектурные формы, иные предназначенные для обслуживания, эксплуатации и

благоустройства данного многоквартирного дома объекты. Границы придомовой территории для содержания и уборки должны определяться в соответствии с требованиями части 3 настоящей статьи;

2) границы придомовой территории для содержания и уборки оформляются в виде схемы, содержащей указание расстояния такой территории в метрах от каждой из стен дома, являющейся приложением к протоколу общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с приложением схемы границ придомовой территории для содержания и уборки направляется председателем совета многоквартирного дома, либо товарищества собственников жилья, либо жилищного кооператива, либо иного специализированного

потребительского кооператива заказным письмом с уведомлением в Администрацию Красноярского сельского поселения.

3. До момента определения границ придомовой территории для содержания и уборки в соответствии с частью 2 настоящей статьи обязанность по содержанию и уборке придомовых территорий, в том числе расположенных на таких территориях элементов озеленения, пешеходных дорожек, тротуаров, въездов (выездов) во дворы, детских, спортивных и иных площадок, малых архитектурных форм, иных предназначенных для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного многоквартирного дома объектов, возлагается на лиц, осуществляющих деятельность по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, в следующих пределах:

1) пятиметровой территории, прилегающей по периметру к многоквартирным домам, имеющим от 1 до 4 этажей включительно;

2) территории, прилегающей по периметру к многоквартирным домам, до границ территорий, обязанности по содержанию и уборке которых возложены на иных хозяйствующих субъектов, в случае если расстояние от многоквартирного дома до данных территорий меньше указанного в пунктах 1, 2 настоящей части расстояния;

3) всей площади придомовой территории с расположенными на них указанными элементами благоустройства в том случае, если площади придомовых территорий выходят за пределы границ прилегающих территорий, указанных в пунктах 1 и 2 настоящей части, и при этом территория фактически используется собственниками данного многоквартирного дома.

4. Обязанности по уборке и содержанию межквартальных, внутриквартальных проездов, в том числе по вывозу образовавшегося на указанных территориях мусора, возлагаются на лиц, осуществляющих уборку и содержание проезжей части дорог.

Статья 77.

Обязанности по уборке и содержанию проезжей части по всей ширине дорог, площадей, улиц, проездов, расположенных на одном уровне с проезжей частью, по вывозу образовавшегося на указанных территориях мусора, возлагаются на хозяйствующие субъекты, в хозяйственном ведении, оперативном управлении или на обслуживании которых находятся указанные объекты.

Статья 78.

Обязанности по уборке и содержанию объектов озеленения, а также тротуаров, пешеходных зон, лестничных сходов, расположенных в скверах, в том числе по вывозу образовавшегося на указанных территориях мусора, возлагаются на хозяйствующие субъекты, в хозяйственном ведении, оперативном управлении или обслуживании которых находятся указанные объекты озеленения.

Статья 79.

Обязанность по уборке пятиметровой территории, прилегающей к элементам монументально-декоративного оформления, возлагается на лиц, в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или на обслуживании которых находятся элементы монументально-декоративного оформления.

Статья 80.

Обязанности по уборке остановок общественного транспорта и прилегающей к ним пятиметровой территории, в том числе по вывозу образовавшегося мусора, возлагаются на лиц, осуществляющих уборку проезжей части дорог.

Статья 81.

Обязанности по уборке остановок общественного транспорта, на которых

расположены киоски, павильоны или иные объекты, и прилегающих к ним пятиметровых территорий, в том числе по вывозу образовавшегося на остановках общественного транспорта мусора, возлагаются на лиц, осуществляющих хозяйственную или иную деятельность в указанных объектах.

Статья 82.

 В случае отсутствия лиц, указанных в части 1 настоящей статьи, обязанность по уборке и содержанию разворотных площадок, уборке территорий, прилегающих к расположенным на разворотных площадках объектам транспортной инфраструктуры, вывозу мусора с территорий разворотных площадок и территорий, прилегающих к объектам транспортной инфраструктуры, возлагается на лиц, ответственных за уборку и содержание проезжей части дорог.

Статья 83.

Обязанности по уборке и содержанию длительное время неосваиваемых территорий, территорий после сноса строений, в том числе по вывозу образовавшегося на указанных территориях мусора, грязи, возлагаются на юридических и физических лиц, которым отведена данная территория для проведения работ.

Статья 84.

В случае если два и более объекта находятся на таком удалении друг от друга, которое не позволяет установить границы прилегающей территории в соответствии с настоящим Решением (то есть происходит наложение прилегающих территорий), то их установление осуществляется по линии, проходящей между объектами на равном удалении от границ зоны наложения, а если объекты расположены на участке зоны наложения - по линии, проходящей между объектами на равном удалении от каждого из них.

Статья 85.

Обязанности по уборке территории площадок для выгула и площадок для дрессировки собак, а также уборке десятиметровой территории, прилегающей к ограждениям указанных объектов, в том числе по вывозу мусора с таких территорий, окраске и ремонту элементов благоустройства, расположенных на площадках, кошению травостоя и дезинфекции территории площадок, возлагаются на собственников указанных объектов.

**§ 10. Правила закрепления территории для уборки.**

Статья 86.

Закрепленная территория непосредственно примыкает к границам прилегающей территории и должна находиться в границах территории Красноярского сельского поселения.

Статья 87.

Администрация Красноярского сельского поселения составляет списки закрепленных территорий с описанием границ, обеспечивают изготовление схем территорий, подлежащих закреплению, и организуют работу по заключению соглашений для содержания и уборки закрепленной территории с собственниками, владельцами, пользователями или арендаторами земельного участка, здания, сооружения, нестационарного торгового объекта.

**Глава 3. Содержание зеленых насаждений и малых**

**архитектурных форм на территории Красноярского сельского поселения.**

**§ 1. Правила содержания зеленых насаждений.**

Статья 88.

1. Лицами, ответственными за создание, снос, обрезку и пересадку зеленых насаждений, являются:

- физические и юридические лица, являющиеся собственниками или пользователями земельных участков, на которых расположены или создаются зеленые насаждения;

2. Создание, снос, обрезка и пересадка зеленых насаждений на территории Красноярского сельского поселения осуществляются в соответствии с действующим законодательством, стандартами, регламентами, нормативами и настоящим Решением.

3. Создание, снос, обрезка, пересадка деревьев и кустарников производится:

- на территориях общего пользования - учреждениями в сфере благоустройства;

- на придомовой территории многоэтажной застройки - лицами, осуществляющими деятельность по содержанию общего имущества в многоквартирном доме;

- на прилегающей территории к индивидуальным жилым домам - собственниками индивидуальных жилых домов.

4. Обрезка ветвей в охранной зоне токонесущих проводов (в радиусе 1 метра) и вывоз обрезанных ветвей в день производства работ обеспечивается хозяйствующими субъектами, у которых в собственности, в хозяйственном ведении или оперативном управлении находятся линии электропередач.

5. Обрезка ветвей, закрывающих указатели улиц и номерные знаки зданий (домов), производится собственниками зданий, лицами, осуществляющими деятельность по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, собственниками или лицами, проживающими в индивидуальных жилых домах.

6. Содержание зеленых насаждений осуществляется:

- на территориях общего пользования - учреждением в сфере

благоустройства;

- на придомовой территории многоэтажной застройки - лицами, осуществляющими деятельность по содержанию общего имущества в многоквартирном доме; - на прилегающей территории к индивидуальным жилым домам - собственниками индивидуальных жилых домов или лицами, проживающими в индивидуальных жилых домах.

Статья 89.

Субъекты, осуществляющие хозяйственную деятельность на озелененных территориях, находящихся у них в собственности, пользовании или на обслуживании, обязаны:

1) обеспечивать сохранность зеленых насаждений, организацию противопожарных мероприятий;

2) обеспечивать проведение агротехнических мероприятий (полив, рыхление, обрезка, борьба с вредителями и болезнями растений, выкос травы, стрижка газонов);

3) осуществлять обрезку и вырубку сухостоя и аварийных деревьев, вырезку сухих и поломанных сучьев и вырезку веток, ограничивающих видимость технических средств регулирования дорожного движения;

4) осуществлять согласование производства земляных, строительных и ремонтных работ на озелененных территориях с Администрацией Красноярского сельского поселения;

5) при проведении строительных работ:

- принимать необходимые меры к сохранности зеленых насаждений на строительной площадке, устанавливая ограждения у подлежащих сохранению деревьев на расстоянии не менее 0,5 метра от ствола дерева сплошными щитами высотой не менее 2 метров;

- обеспечить подъездные пути, установку подъемных кранов и складирование строительных материалов вне зеленых насаждений, подлежащих сохранению;

6) проводить мероприятия по предотвращению эрозии почв;

7) снимать плодородный слой почвы при производстве земляных работ,

складировать и передавать его по акту учреждению в сфере благоустройства;

8) доводить до сведения Администрации Красноярского сельского поселения информацию обо всех случаях массового появления вредителей и болезней и принимать меры борьбы с ними, производить замазку ран и дупел на деревьях;

9) проводить ежегодные мероприятия по дератизации, дезинсекции и противоклещевой обработке лесных и озелененных территорий.

Статья 90.

1. Новые посадки зеленых насаждений на территориях улиц, площадей, парков, скверов, цветочное оформление скверов и парков, а также капитальный ремонт и реконструкция объектов ландшафтной архитектуры производятся по проектам, согласованным с Администрацией Красноярского сельского поселения.

2. Новые посадки зеленых насаждений на придомовой территории производятся по проектам, согласованным с Администрацией Красноярского сельского поселения, с учетом нормативных расстояний от зданий и сооружений, подземных коммуникаций.

3. Для создания новых зеленых насаждений должен использоваться стандартный посадочный материал деревьев и кустарников районированных видов и сортов в соответствии с требованиями, предусмотренными действующим законодательством.

Статья 91.

1. Самовольный снос зеленых насаждений на территории Красноярского сельского поселения запрещен, за исключением территорий индивидуальных домовладений, садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан.

2. Снос, обрезка и восстановление деревьев и кустарников выполняются лицами, указанными в статье 91 настоящего Решения, при наличии:

- решения о сносе, обрезке и восстановлении зеленых насаждений, попадающих в зону строительства, реконструкции, прокладки коммуникаций, строительства капитальных объектов, размещения некапитальных нестационарных сооружений, нестационарных торговых объектов, принимаемого комиссией Администрации Красноярского сельского поселения по сносу, обрезке и восстановлению зеленых насаждений в Красноярском сельском поселении в соответствии с правовым актом Администрации Красноярского сельского поселения;

- решения о сносе, обрезке и восстановлении зеленых насаждений на придомовых территориях многоэтажной застройки и в секторе индивидуальной жилой застройки, принимаемого комиссией при Администрации Красноярского сельского поселения по сносу, обрезке и восстановлению зеленых насаждений в соответствии с правовым актом Администрации Красноярского сельского поселения.

3. Вывоз порубочных остатков, образовавшихся в результате сноса, формовочной обрезки деревьев и кустарников, осуществляется лицами, производящими работы по удалению сухостойных, аварийных, потерявших декоративность деревьев и обрезке ветвей в кронах, в течение рабочего дня с озелененных территорий вдоль основных улиц и автомобильных дорог и в течение суток с улиц второстепенного значения и придомовых

4. Пни, оставшиеся после вырубки сухостойных, аварийных деревьев, удаляются в течение суток с основных улиц и автомобильных дорог и в течение трех суток с улиц второстепенного значения и придомовых территорий.

5. Упавшие деревья удаляются лицами, осуществляющими обслуживание

территорий, с проезжей части дорог, тротуаров, от токонесущих проводов, фасадов жилых и нежилых зданий - в течение часа с момента обнаружения, а с других территорий - в течение 6 часов с момента обнаружения.

6. Работы по сносу зеленых насаждений, вывозу порубочных остатков, раскорчевке пней сдаются представителю комиссии, указанной в части 2 настоящей статьи, принявшей соответствующее решение, в соответствии с правовым актом Администрации Красноярского сельского поселения.

7. При выполнении работ по сносу зеленых насаждений заказчик обязан возместить ущерб, нанесенный зеленым насаждениям на территории Красноярского сельского поселения, выполнив компенсационное озеленение.

При выполнении работ по сносу зеленых насаждений, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Красноярского сельского поселения, заказчик обязан возместить восстановительную стоимость сносимых зеленых насаждений, не выполняя компенсационного озеленения.

Возмещение восстановительной стоимости зеленых насаждений не осуществляется:

- при сносе деревьев и кустарников при производстве работ в охранных зонах инженерных сетей (коммуникаций), в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию;

- при сносе деревьев и кустарников при производстве работ, финансируемых за счет средств бюджетов всех уровней;

- при сносе аварийно-опасных деревьев;

- при сносе деревьев и кустарников для восстановления нормативного светового режима в жилых и нежилых помещениях, затемняемых зелеными насаждениями;

- при сносе деревьев и кустарников для обеспечения нормальной видимости технических средств регулирования дорожного движения, безопасности движения транспорта и пешеходов;

- при сносе деревьев и кустарников для выполнения установленных требований по обеспечению пожарной безопасности и санитарно-эпидемиологических требований;

- при сносе деревьев и кустарников для предотвращения чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера;

- при сносе деревьев, произрастающих на расстоянии менее 5 метров от стен жилых домов, и кустарников, произрастающих на расстоянии менее 1,5 метра от стен жилых домов.

Восстановительная стоимость зеленых насаждений взимается до начала производства работ по их сносу и зачисляется в бюджет Красноярского сельского поселения. Размер и порядок взимания восстановительной стоимости зеленых насаждений утверждается правовым актом Администрации Красноярского сельского поселения.

Ущерб за снос зеленых насаждений на территории лесных участков, находящихся в муниципальной собственности, возмещается в соответствии с нормами действующего законодательства и Решением Совета Красноярского сельского поселения, устанавливающим ставки платы за единицу объема древесины лесных насаждений, расположенных на лесных участках, находящихся в муниципальной собственности Красноярского сельского поселения.

Компенсационное озеленение за снос зеленых насаждений выполняется до начала работ по сносу зеленых насаждений в местах, согласованных с Администрацией Красноярского сельского поселения, из следующего расчета: за одно снесенное дерево высаживается три крупномерных саженца дерева, за один кустарник - пять саженцев кустарников.

Цветники и газоны восстанавливаются в полном объеме снесенного озеленения.

Статья 92.

Выкос травы и стрижка газонов производится хозяйствующими субъектами, на которых возложена обязанность по уборке и содержанию прилегающих территорий, на высоту до 3 - 5 см периодически при достижении травяным покровом высоты 10 - 15 см.

Скошенная трава должна быть убрана в течение суток. В полосе отвода дорог, а также на разделительных полосах, выполненных в виде газонов, высота травяного покрова не может превышать 10 см.

Выкос травы и стрижка газонов на придомовых территориях многоквартирных домов, расположенных на земельных участках, границы и размеры которых определены в соответствии с требованиями земельного законодательства и законодательства о градостроительной деятельности, принадлежащих на праве общей долевой собственности собственникам помещений в многоквартирном доме, производится не реже двух раз за сезон лицами, осуществляющими деятельность по содержанию общего имущества в многоквартирном доме.

Статья 93.

Погибшие и потерявшие декоративность растения в цветниках и вазонах своевременно удаляются с одновременной подсадкой новых растений.

Статья 94.

В скверах, на придомовых территориях и других территориях общего пользования запрещается:

1) ломать деревья, кустарники, сучья и ветви, срывать листья и цветы, сбивать и собирать плоды, вырубать деревья и кустарники, нарушать газоны, цветочные клумбы;

2) разбивать палатки и разводить костры;

3) добывать из деревьев сок, делать надрезы, надписи, размещать на деревьях объявления, знаково-информационные системы, провода и забивать в деревья крючки и гвозди для подвешивания гамаков, качелей, веревок;

4) засорять посадки деревьев и кустарников, газоны, цветники, дорожки и водоемы:

- складировать строительные и другие материалы, тару, скол асфальта, мусор, в том числе строительный;

- сбрасывать снег с крыш на участки, занятые зелеными насаждениями, без принятия мер, обеспечивающих сохранность деревьев и кустарников;

5) осуществлять остановку, стоянку транспортных средств на детских площадках, спортивных площадках, площадках для отдыха, газонах, других земельных участках, на которых имеются зеленые насаждения, в том числе в период их нахождения под снегом;

6) раскапывать участки под огороды, строить погреба;

7) осуществлять побелку и покраску стволов деревьев;

8) портить малые архитектурные формы;

9) мыть автотранспортные средства, а также купать животных в водоемах,

расположенных на территории указанных объектов;

10) пасти скот;

11) производить строительные и ремонтные работы без ограждений насаждений щитами, гарантирующими защиту их от повреждений;

12) обнажать корни деревьев на расстоянии ближе одного метра от ствола и засыпать корневые шейки деревьев землей или строительным мусором;

13) добывать растительную землю, песок;

14) сжигать листву и мусор.

Статья 95.

Побелка стволов деревьев гашеной известью или специальными составами допускается только на отдельных участках с повышенными санитарными требованиями (вблизи общественных туалетов, мест сбора мусора и бытовых отходов, предприятий химической и пищевой промышленности).

Статья 96 .

1. Собственники и (или) лица, проживающие в индивидуальных жилых домах, обеспечивают сохранность имеющихся перед домами зеленых насаждений, создают газоны и цветники, осуществляют их полив в сухую погоду, подстригают живые изгороди, газоны, удаляют сорную растительность.

**§ 2. Правила содержания малых архитектурных форм.**

Статья 97.

Скамейки и урны в местах массового пребывания людей устанавливаются организациями, осуществляющими содержание указанных объектов.

Статья 98.

Скамейки и иные малые архитектурные формы должны постоянно поддерживаться в исправном инженерно-техническом состоянии, быть окрашенными и чистыми.

Статья 99.

1. В скверах урны для мусора устанавливаются вдоль пешеходных дорожек через каждые 30 метров, на остановках общественного транспорта по одной урне для мусора, у входов в магазины, в здания предприятий сферы обслуживания, у отдельных входов в иные здания по две урны для мусора по обе стороны от входа, у киосков, павильонов, палаток, лотков, банкоматов, платежных терминалов по две урны для мусора по обе стороны от указанных объектов. Запрещается допускать переполнение урн для мусора.

Очистка урн производится систематически по мере их наполнения, но не реже одного раза в сутки.

Мойка урн производится по мере загрязнения, но не реже одного раза в месяц.

Покраска урн осуществляется два раза в год до 1 мая и до 1 октября.

2. Установка урн для мусора и своевременная их очистка (содержание) осуществляется:

1) на площадях и улицах, в скверах, садах, парках, на рынках, остановках общественного транспорта хозяйствующими субъектами, в хозяйственном ведении, оперативном управлении или на обслуживании которых находятся указанные объекты;

2) у входов в магазины, на предприятия сферы обслуживания, в офисные помещения юридических и физических лиц, имеющие отдельные входы, у киосков, павильонов, остановочных навесов и иных объектов юридическими и физическими лицами, осуществляющими хозяйственную или иную деятельность в указанных объектах.

**Глава 4. Содержание и эксплуатация инженерных коммуникаций**

**и устройств наружного освещения.**

**§ 1. Правила содержания и эксплуатации инженерных**

**коммуникаций и их конструктивных элементов.**

 Статья 100.

В случаях повреждения сетей водо-, тепло-, электро- и газоснабжения, канализации, линий связи руководители организаций, в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении, аренде или на обслуживании которых они находятся, незамедлительно с момента обнаружения принимают меры по устранению повреждений.

Статья 101.

1. Организации, в ведении которых находятся подземные инженерные сооружения и коммуникации, проверяют не реже одного раза в месяц нахождение на проектной отметке крышек люков смотровых колодцев, независимо от их месторасположения, их содержание в исправном и закрытом состоянии.

2. В случае отсутствия, повреждения или разрушения крышек, разрушения самих смотровых колодцев, организации, указанные в части 1 настоящей статьи, незамедлительно принимают меры по их ограждению, обозначению соответствующими дорожными знаками и замене или восстановлению в течение суток с момента обнаружения.

Статья 102.

1. В течение периода летней уборки хозяйствующие субъекты, в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении которых находятся надземные газопроводы и тепловые сети, обеспечивают очистку прилегающей к ним пятиметровой территории от мусора, вырубку и вывоз поросли.

2. По окончании проведения ремонтных работ на надземных инженерных сооружениях, а также работ по их очистке лицо, проводившее работы, обеспечивает уборку места проведения работ и пятиметровой прилегающей к нему территории от образовавшегося в результате проведения работ мусора и других отходов, а также их вывоз до конца рабочего дня.

Статья 103.

Грунтовые наносы, размывы, наледи, образовавшиеся из-за аварий на подземных инженерных коммуникациях, ликвидируются собственниками либо лицами, в аренде, хозяйственном ведении или оперативном управлении которых находятся коммуникации.

Статья 104.

Обязанность по очистке территории около водоразборных колонок от мусора, а в зимний период от снежно-ледяных образований до усовершенствованного покрытия, в радиусе пяти метров несут собственники водоразборных колонок либо лица, которым данное имущество передано в хозяйственное ведение, оперативное управление либо аренду.

Статья 105.

При ремонте дорог, тротуаров люки смотровых колодцев подземных сооружений устанавливаются на уровне вновь восстановленного усовершенствованного покрытия организацией, выполняющей ремонтные работы.

Статья 106.

Основания под люки устанавливаются на бетонные, железобетонные плиты (кольца). Устройство оснований из кирпича, асфальта и других штучных материалов на проезжей части дороги запрещается.

Статья 107.

Запрещается строительство и реконструкция тепловых камер, смотровых колодцев, других элементов подземных и надземных инженерных коммуникаций с отступлением от проекта и (или) из некондиционных материалов, снижающих надежность и долговечность сооружений.

Статья 108.

Устранение просадок люков смотровых колодцев в гарантийный период после ввода в эксплуатацию дороги, тротуара, выполняется организацией, производившей ремонт, строительство за свой счет. Меры по устранению причин просадок принимаются на проезжей части дороги в течение суток с момента обнаружения, на тротуаре в течение 3 суток с момента обнаружения.

Статья 109.

Организации, в ведении которых находятся подземные инженерные сооружения и коммуникации, обязаны устранять провалы, просадки грунта или дорожного и тротуарного покрытия, появившиеся в местах прохождения подземных инженерных коммуникаций. Меры по устранению причин просадок принимаются на проезжей части в течение суток с момента обнаружения, в остальных случаях в течение 3 суток с момента обнаружения.

Статья 110.

Крышки люков смотровых колодцев на проезжей части улиц и дорог, на территории пешеходных коммуникаций (в том числе уличных переходов) располагаются в одном уровне с покрытием прилегающей поверхности. Не допускается отклонение крышки люка смотрового колодца относительно уровня покрытия более чем на 2,0 см, зазор между краем люка и покрытием тротуара не должен превышать 1,5 см. Отклонение решетки

дождеприемника относительно уровня лотка не допускается более чем на 3,0 см в соответствии с существующими стандартами.

Статья 111.

Очистка и ремонт труб ливневой канализации, водопропускных труб и каналов производится собственниками либо лицами, в хозяйственном ведении или оперативном управлении которых находятся данные коммуникации, а также дорожно-эксплуатационными организациями и иными специализированными организациями.

Статья 112.

В кварталах индивидуальной жилой застройки работы по очистке водосточных лотков выполняются собственниками и (или) лицами, проживающими в индивидуальных жилых домах.

Статья 113.

Сброс поверхностных вод с территорий организаций в инженерные коммуникации разрешен только при наличии договора или согласования с хозяйствующим субъектом, в собственности, в хозяйственном ведении или оперативном управлении которого находятся инженерные сети.

Статья 114.

Сброс воды на дороги, тротуары, газоны не допускается.

Статья 115.

В случаях обильных осадков при возникновении подтоплений на проезжей части дорог, тоннелей (из-за нарушений работы водосточной сети) ликвидация подтоплений проводится специализированными организациями.

Статья 116.

В случае возникновения подтоплений, вызванных сбросом воды (откачка воды из котлованов, аварийные ситуации на инженерных коммуникациях и т.д.), обязанность по их ликвидации несут лица, допустившие нарушения. В зимний период указанные лица обязаны произвести скалывание и вывоз льда.

Статья 117.

Крышки люков подземных коммуникаций должны полностью очищаться от свежевыпавшего снега, уплотненного снега, снежно-ледяных образований и содержаться в состоянии, обеспечивающем возможность быстрого их использования.

**§ 2. Правила содержания наружного освещения**

Статья 118.

Сети уличного освещения и контактные сети должны содержаться в исправном состоянии, не допускается их эксплуатация при наличии обрывов проводов, повреждений опор, изоляторов.

Статья 119.

Включение и отключение наружного освещения улиц, дорог, территорий микрорайонов и других освещаемых объектов производится в соответствии с графиком включения и отключения наружного освещения, утвержденным Главой Красноярского сельского поселения

Статья 120.

Опоры, кронштейны и другие элементы устройств наружного освещения, линий электропередачи и контактной сети должны содержаться в чистоте, не иметь очагов коррозии, окрашиваться по мере необходимости, но не реже одного раза в три года хозяйствующими субъектами, в собственности, в хозяйственном ведении или оперативном управлении которых находятся указанные объекты. Указанные хозяйствующие субъекты должны обеспечивать незамедлительное удаление надписей, рисунков, объявлений, плакатов, иной информационно-печатной

продукции и их частей с поверхности металлических опор, кронштейнов и других элементов устройств наружного освещения, линий электропередачи и контактной сети.

Статья 121.

Отказы в работе наружных осветительных установок, связанные с обрывом электрических проводов или повреждением опор, устраняются немедленно после обнаружения.

Статья 122.

Вывоз демонтированных или поврежденных опор освещения, контактной сети электрифицированного транспорта осуществляется в течение суток с момента демонтажа, повреждения лицом, в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении, пользовании или аренде которого находится опора, а опор, представляющих опасность для пешеходов, транспорта, - незамедлительно с момента демонтажа, обнаружения.

Статья 123.

Собственники и (или) лица, проживающие в индивидуальных жилых домах, обеспечивают освещение в темное время суток номерных знаков и указателей улиц, расположенных на их доме.

Статья 124.

1. Обязанность по организации фасадного освещения и наружного освещения подъездов многоквартирных домов возлагается на собственников помещений либо организацию, осуществляющую управление многоквартирным жилым домом.

2. Обязанность по организации освещения нежилых зданий, сооружений, киосков, павильонов возлагается на собственников и лиц, которым данное имущество передано в хозяйственное ведение, оперативное управление либо аренду.

**Глава 5. Правила содержания архитектурного облика и внешних**

**конструктивных элементов жилых, нежилых зданий, нежилых**

**помещений в жилых домах, индивидуальных жилых домов, сооружений, нестационарных торговых объектов, рекламных конструкций, знаково-информационных систем.**

Статья 125.

Лица, в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде которых находятся нежилые здания, сооружения или нестационарные торговые объекты, а также лица, осуществляющие деятельность по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, обязаны:

- принимать меры по ремонту, реставрации и покраске фасадов и их отдельных внешних конструктивных элементов (балконов, лоджий, водосточных труб, колонн и крылец), заборов и ограждений указанных объектов в соответствии с внешним архитектурно-художественным обликом сложившейся застройки Красноярского сельского поселения;

- производить очистку фасадов и их отдельных внешних конструктивных элементов (балконов, лоджий, водосточных труб, колонн и крылец), заборов и ограждений указанных объектов от надписей, рисунков, объявлений, плакатов, иной информационно-печатной продукции и их частей;

- поддерживать в чистоте и исправном состоянии расположенные на фасадах зданий, сооружений информационные таблички, адресные указатели, памятные доски.

Удаление надписей с фасадов должно производиться не позднее 3 дней с момента обнаружения надписи должностным лицом, уполномоченным на осуществление контроля исполнения требований настоящего Решения.

Статья 126.

Лица, в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде которых находятся нежилые помещения в жилых домах, обязаны:

- принимать меры по ремонту, реставрации и покраске наружных частей стен и отдельных внешних конструктивных элементов (крылец, водосточных труб и колонн) указанных помещений в соответствии с внешним архитектурно-художественным обликом сложившейся застройки Красноярского сельского поселения;

- производить очистку наружных частей стен и отдельных внешних конструктивных элементов (крылец, водосточных труб и колонн) указанных помещений от надписей, рисунков, объявлений, плакатов, иной информационно-печатной продукции и их частей;

- поддерживать в чистоте и исправном состоянии расположенные на наружных частях стен указанных помещений информационные таблички, адресные указатели, памятные доски и знаково-информационные системы.

Статья 127.

1. Лица, разместившие на зданиях, сооружениях, нестационарных торговых объектах, некапитальных нестационарных сооружениях, ограждениях, остановочных навесах, опорах освещения, линий электропередачи и контактной сети плакаты, объявления, иную информационно-печатную продукцию (далее - информационно-печатная продукция), а также надписи и рисунки, обязаны за свой счет произвести удаление информационно-печатной продукции, надписей, рисунков.

2. В случае невозможности установления лиц, указанных в пункте 1 настоящей статьи, удаление информационно-печатной продукции, надписей, рисунков производится лицами, на которых настоящим Решением возложена обязанность по очистке наружных частей стен и отдельных внешних конструктивных элементов зданий, сооружений, нестационарных торговых объектов, некапитальных нестационарных сооружений, ограждений, остановочных навесов, опор освещения, линий электропередачи и контактной сети.

Статья 128.

Работы, связанные с реставрацией, ремонтом и покраской фасадов, изменением архитектурного облика и внешних конструктивных элементов жилых, нежилых зданий, сооружений, наружных частей стен нежилых помещений в жилых домах, выполняются на указанных объектах по мере необходимости, но не позднее 1 августа.

Статья 129.

Работы, связанные с ремонтом, изменением архитектурного облика и внешних конструктивных элементов нестационарных торговых объектов, осуществляются по мере необходимости.

Покраска нестационарных торговых объектов осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в год в срок до 1 мая.

Статья 130.

В отношении объектов культурного наследия, в том числе выявленных объектов культурного наследия, работы по ремонту осуществляются в соответствии с законодательством об объектах культурного наследия.

Статья 131.

1. Административные, производственные, общественные здания, жилые дома, в том числе индивидуальные, в обязательном порядке оборудуются адресными указателями с наименованием проспекта, улицы, площади, переулка, иной территории проживания граждан, а также с указанием номера дома, здания.

2. Многоквартирные дома в обязательном порядке оборудуются указателями номеров подъездов и квартир.

3. Обязанность по размещению адресных указателей на объектах, указанных в части 1 настоящей статьи, возлагается на собственников данных объектов.

Статья 132.

1. Адресные указатели содержатся в чистоте и в исправном состоянии.

2. Обязанность по содержанию адресных указателей в чистоте и исправном состоянии, а также обеспечению их сохранности возлагается на собственников домов, зданий или на лиц, осуществляющих деятельность по содержанию общего имущества в многоквартирном доме.

Статья 133.

Адресные указатели и нумерация домов располагаются на зданиях, домах преимущественно в угловой их части, а на зданиях, домах, расположенных на перекрестках, с обеих сторон квартала.

Статья 134.

Собственники и (или) лица, проживающие в индивидуальных жилых домах, обязаны постоянно поддерживать в исправном техническом состоянии дома, ограждения и другие постройки, их архитектурный облик и внешние конструктивные элементы, производить их окраску.

Статья 135.

Нестационарные торговые объекты знаково-информационные системы, рекламные конструкции должны содержаться в исправном инженерно-техническом состоянии и соответствовать внешнему архитектурно-художественному облику сложившейся застройки Красноярского сельского поселения, разрешительной и проектной документации, иметь эстетичный вид (быть чистыми, не содержать на поверхности самовольно размещенной рекламной информации, посторонних надписей, рисунков, объявлений, плакатов, иной информационно-печатной продукции и их частей, иметь соответствующую разрешительным документам окраску). Кроме того, знаково-информационные системы и рекламные изображения должны иметь целостное, ненарушенное изображение.

Статья 136.

При отсутствии рекламного изображения поверхность щитовых рекламных конструкций, расположенных на зданиях, сооружениях, а также отдельно стоящих рекламных конструкций, закрывается щитами, окрашенными в светлые тона, либо обтягивается светлым материалом.

Статья 137.

Собственники рекламных конструкций, знаково-информационных систем обязаны содержать рекламные конструкции и знаково-информационные системы в технически исправном состоянии. Внешний вид рекламных конструкций и знаково-информационных систем должен соответствовать внешнему архитектурно-художественному облику сложившейся застройки Красноярского сельского поселения, утвержденной документации.

Статья 138.

Покраска рекламных конструкций и отдельно стоящих знаково-информационных систем осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в год в срок до 1 мая.

Статья 139.

Запрещается:

1) эксплуатация рекламных конструкций с рекламными изображениями, имеющими повреждения (нарушения целостности изображения, надписи), более двух суток с момента возникновения повреждения;

2) эксплуатация рекламных конструкций, имеющих механические повреждения (деформация конструкции, поврежденный щит), более двух суток с момента возникновения повреждения;

3) эксплуатация знаково-информационных систем, имеющих повреждения

(нарушения целостности изображения, надписи), более одних суток с момента возникновения повреждения;

4) эксплуатация знаково-информационных систем, имеющих механические повреждения (деформация конструкции, сломанный щит), более двух суток с момента возникновения повреждения;

5) размещение на зданиях, сооружениях, нестационарных торговых объектах, некапитальных нестационарных сооружениях, ограждениях, рекламных конструкциях, опорах освещения, линий электропередачи и контактной сети плакатов, объявлений и иной информационно-печатной продукции.

Статья 140.

Юридические лица, должностные лица, граждане, в том числе организаторы концертов, спортивных, и иных массовых мероприятий, имеющие намерение разместить плакаты, объявления, иную информационно-печатную продукцию, а также лица, информация о которых содержится в плакатах, объявлениях, иной информационно-печатной продукции, обязаны обеспечить соблюдение требований настоящего Решения при размещении указанной продукции.

Статья 141.

При невозможности восстановить механическое повреждение в сроки,

предусмотренные пунктами 2, 4 статьи 139 настоящего Решения, рекламная конструкция, знаково-информационная система демонтируется.

**Глава 6. Правила проведения земляных и аварийно-восстановительных работ.**

Статья 142.

На основании ордера на производство работ, выданного Администрацией Красноярского сельского поселения в соответствии с настоящим Решением, осуществляются земляные работы, связанные с:

1) прокладкой, капитальным ремонтом, ремонтом, демонтажом подземных и наземных инженерных коммуникаций, установкой, ремонтом, демонтажом опор освещения и контактной сети;

2) ремонтом дорог, тротуаров (в том числе укладка тротуарной плитки),;

3) установкой (монтажом) отдельно стоящих рекламных конструкций;

4) выемкой (разработкой) грунта для устройства крылец и входов в цокольные и подвальные нежилые помещения;

5) устройством твердого покрытия подъездных путей к строительной площадке;

6) установкой ограждений (заборов), в том числе строительных площадок, а также оборудованием мест для безопасного прохода пешеходов вдоль ограждений строительных площадок, установкой парковочных ограждений;

7) проведением благоустройства (устройство гостевых парковок, площадок автостоянок, детских площадок, спортивных площадок, площадок для выгула и дрессировки собак, хозяйственных площадок, площадок для установки мусоросборных контейнеров, площадок для отдыха, площадок с усовершенствованным покрытием, пешеходных дорожек) и озеленения территорий, за исключением проведения работ,

связанных с благоустройством: придомовых территорий многоквартирных домов, расположенных на земельных участках, границы и размеры которых определены в соответствии с требованиями земельного законодательства и законодательства о градостроительной деятельности, принадлежащих на праве общей долевой собственности собственникам помещений в многоквартирном доме;

8) установкой (монтажом) отдельно стоящих знаково-информационных систем;

9) демонтажом отдельно стоящих рекламных конструкций и отдельно стоящих знаково-информационных систем;

10) установкой элементов монументально-декоративного оформления.

В случае если для осуществления вышеперечисленных работ в установленном законом порядке выдано разрешение на строительство, получение ордера на производство работ не требуется.

Статья 143.

1. При благоустройстве придомовой территории многоквартирных домов,

расположенных на земельных участках, границы и размеры которых определены в соответствии с требованиями земельного законодательства и законодательства о градостроительной деятельности, принадлежащих на праве общей долевой собственности собственникам помещений в многоквартирном доме, включая расположенные на таких участках пешеходные дорожки, тротуары, въезды (выезды) во дворы, парковки, детские, спортивные и иные площадки, элементы благоустройства, малые архитектурные формы, не требуется получение ордера на производство земляных работ при выполнении следующих видов работ:

1) устройство пешеходных коммуникаций, игровых, детских и хозяйственных площадок, гостевых парковок, площадок для отдыха, площадок для выгула и дрессировки собак, площадок для установки мусоросборных контейнеров - без устройства дренажной системы, с выемкой (разработкой) грунта до глубины не более 0,5 метра;

2) устройство ограждений, в том числе декоративных, парковочных, - с выемкой (разработкой) грунта до глубины 0,5 метра, за исключением внешнего ограждения земельного участка, принадлежащего на праве общей долевой собственности собственникам помещений в многоквартирном доме.

2. В границах земельного участка, занятого многоквартирным домом, установка каких-либо ограждений допускается при условии обеспечения беспрепятственного прохода граждан, проезда специализированной техники, аварийных и неотложных служб (скорой помощи, пожарной охраны и т.д.).

3. Малые архитектурные формы должны соответствовать действующим нормам безопасности их конструкции, не иметь повреждений, выступающих гвоздей. Деревянные конструкции должны быть гладко оструганы, металлические конструкции не должны иметь выступов, заусенец.

4. Выполнение работ, указанных в части 1 настоящей статьи, осуществляется на основании решения собственников помещений в многоквартирном доме, принятого на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, с соблюдением требований в области охраны инженерных коммуникаций (газораспределительных, тепловых, электрических и иных сетей). В решении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме указываются сведения о лице, уполномоченном на представление интересов собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, связанным с выполнением работ, указанных в части 1 настоящей статьи, ответственном за проведение этих работ (далее - уполномоченное лицо собственников).

5. Уполномоченное лицо не позднее чем за 5 дней до начала работ направляет в Администрацию Красноярского сельского поселения решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с приложением проекта (плана) работ, указанных в части 1 настоящей статьи.

Статья 144.

 При производстве земляных работ открытым способом на проезжей части улиц, дорог с интенсивным движением транспорта, при производстве земляных работ с выходом на проезжую часть выдача ордера на производство работ проводится после принятия в установленном порядке решения о временном ограничении или прекращении

движения транспортных средств на период проведения работ.

Статья 145.

Земляные и аварийно-восстановительные работы производятся в соответствии с настоящим Решением и другими правовыми актами, регулирующими указанную деятельность.

Статья 146.

Хозяйствующие субъекты, в собственности, аренде, хозяйственном ведении, оперативном управлении которых находятся инженерные сети (коммуникации), подлежащие реконструкции, капитальному ремонту или ремонту, обязаны, направить информацию о планируемых работах с указанием места и сроков их проведения в администрацию Красноярского сельского поселения.

Статья 147.

1. В случае если перспективным планом предусмотрено строительство или капитальный ремонт дороги, по которой проектируется прокладка сетей, заказчик строительства, реконструкции или планового ремонта инженерных коммуникаций (хозяйствующий субъект, в собственности, в хозяйственном ведении или оперативном управлении которого находятся инженерные коммуникации) обязан согласовать сроки проведения работ с, уполномоченным Главой Красноярского сельского поселения осуществлять контроль за вышеуказанными работами.

Статья 148.

На вновь построенной или капитально отремонтированной дороге прокладка подземных коммуникаций производится только бестраншейным (закрытым) способом, исключающим нарушение дорожного покрытия.

Статья 149.

Устранение просадок, появившихся в местах проведения земляных работ в течение двух лет со дня оформления документа о сдаче восстановленных элементов благоустройства, осуществляется заказчиком указанных работ.

Меры по устранению просадок принимаются:

- на проезжей части дороги - в течение суток со дня, когда заказчику земляных работ стало известно об образовании просадки;

- на тротуаре - в течение 3 дней со дня, когда заказчику земляных работ стало известно об образовании просадки;

- на остальных участках - в течение 7 дней со дня, когда заказчику земляных работ стало известно об образовании просадки.

Статья 150.

Если проведение земляных работ на улице и дороге ограничивает движение транспорта и (или) пешеходов или перекрывает движение на время проведения работ, заказчики, обязаны до начала работ проинформировать об этом население через средства массовой информации.

Статья 151.

До начала производства земляных работ на проезжей части дороги и (или) использования проезжей части дороги для установки строительной техники заказчик выставляет дорожные знаки согласно проекту организации работ, согласованному с Управлением государственной инспекции безопасности дорожного движения полиции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Омской области (далее - УГИБДД полиции УМВД России по Омской области), а также вызывает к месту проведения работ представителей эксплуатационных организаций, указанных в условиях согласования проекта.

Статья 152.

В случае неявки представителя эксплуатационной организации к месту работ в определенный заказчиком срок заказчик повторно вызывает представителей указанной организации.

При повторной неявке представителя эксплуатационной организации заказчик должен составить соответствующий акт, после чего вправе продолжить начатые работы без предъявления эксплуатационной организации акта скрытых работ, руководствуясь положением коммуникаций, указанных на топооснове, и правилами организации работ вблизи действующих сетей.

Статья 153.

Обязанность по обеспечению сохранности существующих подземных, наземных инженерных сетей (коммуникаций) и пунктов полигонометрической сети, зеленых насаждений при осуществлении земляных или аварийно-восстановительных работ возлагается на заказчика данных работ.

Статья 154.

1. Если при выполнении земляных работ выявлено несоответствие расположения действующих подземных сооружений с данными топоосновы, заказчик приостанавливает работы и вызывает к месту проведения работ представителей проектной организации и представителей эксплуатационной организации для принятия согласованного решения.

2. В случае неявки в определенный заказчиком срок к месту проведения работ представителей организаций, указанных в части 1 настоящей статьи, заказчик повторно вызывает их к месту проведения работ.

При повторной неявке заказчик составляет соответствующий акт, решение о дальнейшем проведении работ принимается заказчиком самостоятельно без участия представителей организаций, указанных в части 1 настоящей статьи.

Статья 155.

1. Участки, на которых проводятся земляные или аварийно-восстановительные работы, требующие разработки траншей, котлованов, ограждаются защитным ограждением высотой не менее 1,5 метра, которое не должно иметь проемов, кроме ворот или калиток, контролируемых в течение рабочего времени и запираемых после его окончания.

2. На ограждении устанавливаются предупредительные надписи и дорожные знаки, а в ночное время - сигнальное освещение.

3. Обязанность по установке и обеспечению сохранности защитных ограждений, предупредительных надписей, дорожных знаков, сигнального освещения, размещаемых в местах проведения земляных или аварийно-восстановительных работ в соответствии с настоящим Решением, возлагается на заказчика земляных, аварийно-восстановительных работ.

Статья 156.

Места прохода людей через траншеи, канавы должны быть оборудованы освещаемыми в ночное время переходными мостиками шириной не менее 1 метра с ограждениями по высоте не менее 1 метра.

Обязанность по установке и обеспечению сохранности переходных мостиков возлагается на заказчика земляных или аварийно-восстановительных работ.

Статья 157.

При проведении земляных работ заказчик обеспечивает:

- размещение грунта, извлеченного из ям, канав, котлованов, траншей, на расстоянии не менее 0,5 метра от бровки выемки;

- вывоз грунта, извлеченного из ям, канав, котлованов, траншей, не пригодного для обратной засыпки.

Статья 158.

При производстве земляных работ на улицах, дорогах и площадях с интенсивным или затрудненным движением транспорта и пешеходов грунт, извлеченный из котлованов, ям, канав и траншей, вывозится немедленно. Работы в отвал в указанных местах не допускаются.

Статья 159.

Места складирования грунта определяются Главой Красноярского сельского поселения.

Устройство временных отвалов грунта на месте производства земляных работ не допускается, если иное не предусмотрено утвержденной проектной документацией. Места складирования материалов, размещения техники и бытовых помещений, используемых при производстве земляных работ, должны быть согласованы с Главой администрации Красноярского сельского поселения.

Статья 160.

Прокладка подземных коммуникаций, пересекающих улицы, дороги и площади с усовершенствованным покрытием проезжей части, как правило, производится бестраншейным способом с использованием методов прокалывания, продавливания, горизонтального бурения или щитовым методом.

Статья 161.

1. При строительстве, реконструкции или ремонте подземных коммуникаций на улицах, дорогах, площадях открытым способом обрубка асфальтобетонных покрытий производится прямолинейно в соответствии с проектной шириной траншеи, переход проезжей части производится перпендикулярно оси дороги. Бордюры и ограждения разбираются и складируются на месте производства работ для дальнейшей установки.

2. Материалы (отходы), полученные от разборки дорожной одежды, временно складируются в пределах огражденного участка или вывозятся в специально отведенные места.

Статья 162.

1. Люки смотровых колодцев должны устанавливаться на одном уровне с покрытием проезжей части улиц, дорог, тротуаров, газонов.

2. Не допускается отклонение крышки люка смотрового колодца более чем на 2,0 см относительно уровня покрытия, решетки дождеприемника более чем на 3,0 см относительно уровня лотка, зазоры между краем люка и покрытием не должны превышать 1,5 см в соответствии с существующими стандартами.

3. Обязанность по надлежащей установке люков смотровых колодцев в соответствии с требованиями частей 1 - 2 настоящей статьи возлагается на заказчика земляных или аварийно-восстановительных работ.

Статья 163.

1. На улицах, дорогах, тротуарах и внутриквартальных территориях, имеющих усовершенствованное покрытие, траншеи и котлованы засыпаются песком или песчаным грунтом с послойной проливкой и уплотнением, а в зимнее время - талым песком на всю глубину траншей.

2. Засыпка траншей на придомовых территориях, газонах, в скверах производится сыпучим грунтом, вынутым из траншеи, или другим местным грунтом, не содержащим органических включений.

Статья 164.

Восстановление покрытия проезжей части улиц, автомобильных дорог, рельсового полотна и тротуаров в местах интенсивного движения транспорта и пешеходов после проведения земляных работ производится заказчиком в течение суток или в сроки, предусмотренные ордером на производство работ.

Статья 165.

1. Вскрытое асфальтобетонное покрытие вдоль дорог, тротуаров, внутриквартальных проездов восстанавливается заказчиком на всю ширину дороги, тротуара, внутриквартального проезда. При пересечении основных пешеходных коммуникаций с проездами обустраивается

бордюрный пандус для обеспечения спуска с покрытия тротуара на уровень дорожного покрытия. Уклон бордюрного пандуса принимается 1:12.

2. При необходимости восстановление участков, указанных в части 1 настоящей статьи, производится заказчиком с заменой бордюрных камней, поребриков. Бордюрные камни устанавливаются с нормативным превышением над уровнем проезжей части не менее 15 см.

3. Вскрытое при производстве аварийно-восстановительных или земляных работ рельсовое полотно восстанавливается заказчиком в полном объеме.

Статья 166.

1. Земляные работы, проводимые в зимний период на основании ордера на производство работ, сдаются в установленные ордером на производство работ сроки представителю Администрации Красноярского сельского поселения с планировкой грунта, на улицах, дорогах и тротуарах с усовершенствованным покрытием с применением специальных асфальтобетонных битумно-минеральных смесей.

2. Заказчик работ обязан поддерживать нарушенный участок территории в течение всего зимнего периода в состоянии, пригодном для беспрепятственного проезда транспорта и прохода пешеходов.

Статья 167.

В случае невозможности продолжения работ по благоустройству территорий при проведении земляных работ в связи с низкими температурами заказчик земляных работ в обязательном порядке направляет в Администрацию Красноярского сельского поселения письмо с просьбой о приостановлении действия ордера на производство работ, а также проводит мероприятия по приведению в порядок территории (планировка грунта на улицах, автомобильных дорогах и тротуарах с усовершенствованным покрытием с подсыпкой песка и щебня) и обеспечению на весь зимний период времени безопасности движения транспорта и пешеходов. В полном объеме нарушенные элементы благоустройства восстанавливаются до 1 июня текущего года в случае проведения работ в первом квартале года, до 1 июня года, следующего за годом проведения работ, - в случае проведения работ в четвертом квартале года.

Статья 168.

1. Перед началом производства аварийно-восстановительных работ по ликвидации аварий, произошедших на подземных или наземных инженерных сетях (коммуникациях), заказчик данных работ в обязательном порядке сообщает Администрации Красноярского сельского поселения о месте проведения работ, сроках их выполнения, инженерных сетях (коммуникациях), на которых произошла авария, примерном объеме и виде нарушаемых элементов благоустройства.

2. Если авария произошла на проезжей части дороги, аналогичная телефонограмма передается и в УГИБДД полиции УМВД России по Омской области.

Статья 169.

1. При производстве аварийно-восстановительных работ заказчик обязан:

- в течение 7 рабочих дней после начала проведения работ восстановить в полном объеме нарушенные элементы благоустройства и сдать объект по акту представителю Администрации Красноярского сельского поселения;

- в течение суток после засыпки траншей, котлованов, ям, канав восстановить покрытие проезжей части улиц и автомобильных дорог в местах интенсивного движения транспорта.

2. При невозможности выполнения работ по восстановлению нарушенных элементов благоустройства в течение 7 рабочих дней в связи с низкими температурами заказчик обязан:

1) в течение 7 рабочих дней после начала проведения аварийно-восстановительных работ:

- направить в Администрацию Красноярского сельского поселения письменное уведомление о приостановлении работ по восстановлению нарушенных элементов благоустройства;

- выполнить планировку грунта на участке работ на улицах, автомобильных дорогах и тротуарах с усовершенствованным покрытием с подсыпкой песка и щебня и сдать объект по акту представителю Администрации Красноярского сельского поселения;

2) восстановить в полном объеме нарушенные элементы благоустройства, и сдать объект по акту представителю Администрации Красноярского сельского поселения:

- не позднее 1 июня текущего года - в случае проведения работ в первом квартале текущего года;

- не позднее 1 июня года, следующего за годом проведения работ, - в случае выполнения работ в четвертом квартале текущего года.

Статья 170.

В случае невыполнения в течение 7 рабочих дней аварийно-восстановительных работ в полном объеме по причинам, не связанным с низкими температурами, дальнейшие работы выполняются на основании ордера, который заказчик обязан получить в течение 7 рабочих дней с момента окончания срока, установленного настоящим Решением для

восстановления нарушенных элементов благоустройства при проведении аварийно-восстановительных работ.

Статья 171.

Нарушенное благоустройство после проведения земляных работ восстанавливается в полном объеме и сдается заказчиком в сроки, установленные ордером на производство работ, выдаваемым Администрацией Красноярского сельского поселения.

Восстановление нарушенных элементов благоустройства после проведения земляных работ, в том числе установки (монтажа) или демонтажа рекламных конструкций и отдельно стоящих знаково-информационных систем, производится с учетом площадей, нарушенных в результате устройства обходов, перемещения техники в процессе производства работ, складирования грунта и строительных материалов.

Статья 172.

По окончании земляных работ, заказчик обязан выполнить в установленном порядке исполнительную съемку объекта и сдать объект представителю Администрации Красноярского сельского поселения на предмет восстановления нарушенных при производстве работ элементов благоустройства.

Статья 173.

Запрещается:

1) проведение земляных работ под видом аварийно-восстановительных;

2) проведение земляных работ без ордера на производство работ, полученного в порядке, установленном настоящим Решением;

2.1) проведение аварийно-восстановительных работ без предварительного направления телефонограммы в Администрацию Красноярского сельского поселения;

3) изменение существующего положения коммуникаций, сооружений, если такое изменение не предусмотрено утвержденным проектом;

4) засыпка (завал) землей, строительными материалами и мусором зеленых насаждений (газонов, деревьев и кустарников), крышек люков смотровых колодцев и камер, водосточных решеток, лотков дождевой канализации;

5) засыпка кюветов и водостоков, а также устройство переездов через водосточные канавы и кюветы без оборудования подмостков для пропуска воды;

6) подключение вновь проложенных подземных инженерных коммуникаций к действующим коммуникациям в случае проведения работ без ордера на производство работ;

7) вынос транспортными средствами грязи с места проведения земляных и аварийно-восстановительных работ;

Статья 174.

В непосредственной близости от места проведения земляных или аварийно-восстановительных работ заказчик обязан установить информационную таблицу со своим наименованием и телефонами, наименованием, телефонами организации, проводящей работы (в случае проведения работ с привлечением третьих лиц), а также с указанием должности, фамилии, имени, отчества, телефона должностного лица, которым непосредственно обеспечивается проведение данных работ.

**Глава 7. Правила проведения работ, не связанных с проведением земляных работ.**

**§ 1. Общие положения.**

Статья 175.

На основании ордера на производство работ, Администрацией Красноярского сельского поселения в соответствии с настоящим Решением, осуществляются работы, не требующие проведения земляных работ и связанные с:

1) ремонтом, изменением архитектурного облика и (или) внешних конструктивных элементов жилых, нежилых зданий, наружных частей стен нежилых помещений в жилых домах, сооружений, нестационарных торговых объектов, ограждений (заборов), парковочных ограждений;

2) размещением (установкой) некапитальных нестационарных сооружений;

3) размещением (установкой) на зданиях, сооружениях, киосках, павильонах, остановочных навесах рекламных конструкций и знаково-информационных систем;

4) демонтажом рекламных конструкций и знаково-информационных систем со зданий, сооружений, киосков, павильонов, остановочных навесов.

**§ 2. Правила проведения работ по ремонту, изменению архитектурного облика фасадов, внешних конструктивных элементов жилых, нежилых зданий, нежилых помещений, элементов монументально-декоративного оформления, сооружений и нестационарных торговых объектов, ограждений (заборов), парковочных ограждений.**

Статья 176.

Работы по ремонту, изменению архитектурного облика фасадов, внешних конструктивных элементов жилых, нежилых зданий, нежилых помещений, сооружений, нестационарных торговых объектов, ограждений (заборов), парковочных ограждений, элементов монументально-декоративного оформления производятся заказчиком с соблюдением требований настоящего Решения.

Статья 177.

В период проведения работ заказчик обязан осуществлять уборку пятиметровой прилегающей территории по периметру вдоль здания (или в границах, занимаемых нежилыми помещениями), сооружения, ограждения, нестационарного торгового объекта, элемента монументально-декоративного оформления или до проезжей части улицы.

Статья 178.

При производстве работ на фасадах зданий, сооружений строительные леса закрываются пылезащитной сеткой.

Статья 179.

1. Для движения пешеходов оставляется проход шириною не менее 1 метра.

2. При невозможности организации прохода пешеходов по твердому покрытию устраивается временный настил.

3. В зависимости от характера проводимых работ над местом для прохода пешеходов устанавливается козырек.

Статья 180.

Для организации временного движения пешеходов запрещается использовать проезжую часть дороги без согласования с УГИБДД полиции УМВД России по Омской области.

Статья 181.

1. Строительные материалы, строительный мусор, тара, а также строительный инструмент хранятся на временной площадке.

2. Строительный мусор, жидкие и сыпучие строительные материалы хранятся в специальной таре, не допускающей их попадание на тротуар или газон.

Статья 182.

Место проведения работ (временная площадка) и прилегающая территория подлежат обязательной ежедневной уборке с вывозом строительного мусора в конце рабочего дня.

Статья 183.

По завершении работ элементы благоустройства полностью восстанавливаются с учетом площадей и объемов, нарушенных в результате проведения работ, перемещения техники и складирования строительных материалов и мусора.

**§ 3. Правила размещения (установки) некапитальных нестационарных сооружений.**

Статья 184.

Размещение (установка) некапитальных нестационарных сооружений производится на основании ордера на производство работ, полученного в соответствии с главой 8 настоящего Решения.

Статья 185.

По завершении работ по размещению (установке) некапитального нестационарного сооружения элементы благоустройства в течение суток полностью восстанавливаются заказчиком с учетом площадей и объемов, нарушенных в результате проведения работ, перемещения техники, складирования строительных материалов и мусора.

Работы по размещению (установке) некапитального нестационарного сооружения сдаются заказчиком представителю Администрации Красноярского сельского поселения в срок, указанный в ордере.

**§ 4. Правила размещения (установки) рекламных конструкций**

**на зданиях, сооружениях, киосках, павильонах, остановочных**

**навесах и демонтажа рекламных конструкций.**

Статья 186.

Работы по размещению (установке) рекламных конструкций на зданиях, сооружениях, киосках, павильонах, остановочных навесах и демонтажу рекламных конструкций с указанных объектов производятся заказчиком на основании ордера на производство работ, полученного в соответствии с настоящим Решением. По окончании размещения (монтажа), демонтажа рекламной конструкции элементы благоустройства территории в течение суток полностью восстанавливаются заказчиком с учетом площадей и объемов, нарушенных в результате проведения работ, перемещения техники в процессе производства работ, складирования строительных материалов или мусора, а также устраняются нарушения фасадов зданий, сооружений, крыши, если таковые произошли.

Работы по размещению (монтажу), демонтажу рекламных конструкций сдаются заказчиком представителю Администрации Красноярского сельского поселения в срок, указанный в ордере.

Статья 187.

Рекламные конструкции не должны нарушать архитектурный облик зданий, сооружений и архитектурный облик застройки в целом.

Статья 188.

Запрещается производить замену рекламных изображений на рекламных конструкциях с заездом автотранспорта на газоны.

**§ 5. Правила размещения (установки) знаково-информационных**

**систем на зданиях, сооружениях, киосках, павильонах, остановочных навесах и демонтажа знаково-информационных систем**

Статья 189.

Работы по размещению (установке) знаково-информационных систем на зданиях, сооружениях, киосках, павильонах, остановочных навесах и демонтажу знаково-информационных систем с указанных объектов производятся заказчиком на основании ордера на производство работ, полученного в соответствии с настоящим Решением.

Статья 190.

В течение суток по окончании размещения (монтажа), демонтажа знаково-информационных систем элементы благоустройства территории полностью восстанавливаются заказчиком с учетом площадей и объемов, нарушенных в результате проведения работ, перемещения техники в процессе производства работ, складирования строительных материалов или мусора, а также устраняются нарушения фасадов зданий, сооружений, крыши, если таковые произошли.

Статья 191.

Знаково-информационная система, размещенная с нарушением требований, установленных настоящим Решением, демонтируется владельцем данной знаково-информационной системы за свой счет. В случае если владелец знаково-информационной системы не установлен, демонтаж осуществляется Администрацией Красноярского сельского поселения за счет средств бюджета Красноярского сельского поселения.

Статья 192.

1. Размер указателей, применяемых на автомобильных дорогах и улицах города для информирования пользователей дорог и улиц о расположении на их пути объектов сервиса различных форм собственности, не может превышать 600 на 900 мм.

2. Указатели размещаются с учетом нормативных правовых актов о безопасности дорожного движения.

Статья 193.

1. Для оформления эскиза знаково-информационной системы подается заявка в Администрацию Красноярского сельского поселения.

2. К заявке прилагаются следующие документы:

1) две фотографии (фасад и перспектива за 50 метров) места размещения знаково-информационной системы с врисованным изображением, а для указателей - две фотографии места установки с врисованным указателем, сделанные вдоль дороги (улицы) с противоположных направлений;

2) цветной эскиз знаково-информационной системы;

3) эскиз крепления (размеры, материал, окраска, конструктивные особенности);

4) ситуационный план места установки знаково-информационной системы, а для указателей - топографический план места установки в масштабе 1:500;

5) согласование с УГИБДД полиции УМВД России по Омской области в случае размещения знаково-информационной системы в полосе отвода автомобильных дорог;

6) подтверждение в письменной форме согласия собственника недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу знаково-информационной системы, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3. В случае предоставления неполного пакета документов в Администрацию Красноярского сельского поселения, специалист уполномоченный Главой Красноярского сельского поселения, извещает об этом лицо, подавшее заявку, в течение 3 рабочих дней для устранения выявленных замечаний.

Статья 194.

Запрещается размещение знаково-информационных систем на опорах освещения, линий электропередачи и контактной сети, карнизах, крышах зданий, сооружений.

Статья 195.

Знаково-информационные системы не должны нарушать архитектурный облик зданий, архитектурный комплекс застройки в целом.

**Глава 8. Правила оформления и выдачи ордера на производство**

**работ и акта работ, выполненных без ордера на производство работ на территории Красноярского сельского поселения.**

Статья 196.

Оформление и выдача ордера на производство работ осуществляются специально уполномоченным специалистом Администрации Красноярского сельского поселения в соответствии с приложением N 1 к настоящему Решению, на основании представленных документов, согласованных (утвержденных) в установленном порядке.

Оформление акта работ, выполненных без ордера на производство работ, осуществляется Администрацией Красноярского сельского поселения в соответствии с приложением N 3 к настоящему Решению на основании представленных документов, согласованных в установленном порядке.

Статья 197.

Ордер на производство работ и акт работ, выполненных без ордера на производство работ, выдаются в течение 7 рабочих дней с момента предоставления полного пакета документов (оригиналов и копий), указанных в настоящем Решении, согласованных в установленном порядке.

В случае если поврежденные здания, рекламные конструкции, некапитальные нестационарные сооружения и нестационарные торговые объекты создают угрозу жизни и здоровью граждан, возможно проведение работ по ремонту указанных объектов без получения ордера на производство работ при условии направления до начала производства работ телефонограммы об аварийной ситуации в Администрацию Красноярского сельского поселения.

Статья 198.

1. Заявителю для устранения недостатков (замечаний) могут быть возвращены документы, представленные для оформления ордера на производство работ, акта работ, выполненных без ордера на производство работ, по следующим основаниям:

1) представление неполного пакета документов, указанных в настоящем Решении;

2) представление документов, полностью или частично не согласованных (не утвержденных) в установленном порядке (за исключением случаев согласования соответствующими специалистами Администрации Красноярского сельского поселения);

3) несоответствие заявки требованиям, указанным в настоящем Решении;

4) несоответствие сведений, указанных в заявке на производство работ, информации, содержащейся в прилагаемых документах;

5) заказчиком не устранены нарушения требований настоящего Решения или сроков производства работ по ранее выданному ордеру на производство работ.

Возврат документов по иным основаниям не допускается.

2. В случае несоответствия представленных документов требованиям действующего законодательства, нормативных актов заявителю может быть отказано в выдаче ордера на производство работ, акта работ, выполненных без ордера на производство работ.

3. Мотивированное решение о возврате документов для устранения недостатков (замечаний) или об отказе в выдаче ордера на производство работ, акта работ, выполненных без ордера на производство работ, выдается заявителю в течение 7 рабочих дней с момента приема пакета документов Администрацией Красноярского сельского поселения.

Статья 199.

Ордер на производство работ выдается заказчику или представителю заказчика работ при наличии оформленной в установленном законом порядке доверенности от заказчика.

Статья 200.

1. В ордере на производство работ указываются: заказчик, фамилия, имя, отчество, должность лица, непосредственно обеспечивающего ведение работ, вид и сроки проводимых работ, местонахождение объекта, особые условия проведения работ и восстановления благоустройства на объекте, данные о закрытии ордера на производство работ.

2. Ордер на производство работ подписывается главой Администрации Красноярского сельского поселения.

3. Если проектом предусмотрена прокладка к строящемуся объекту нескольких коммуникаций, то ордер на производство работ выдается на совмещенную или раздельную прокладку коммуникаций.

4. При прокладке, ремонте, демонтаже и реконструкции коммуникаций протяженностью более 500 метров ордер на производство работ выдается на отдельные участки. На один прорабский участок выдается не более двух ордеров на производство работ.

Статья 201.

1. Для получения ордера на производство земляных работ, связанных с прокладкой, капитальным ремонтом, ремонтом, демонтажом подземных и наземных инженерных коммуникаций, установкой, ремонтом, демонтажом опор освещения и контактной сети предъявляются следующие документы:

1) заявка, оформленная в соответствии с настоящим Решением, в том числе гарантийное обязательство о восстановлении элементов благоустройства и соблюдении требований настоящего Решения;

2) план инженерных сетей, выполненный на топографической основе (масштаб 1:500), содержащей текущие изменения, и согласованный с организациями, эксплуатирующими сети инженерно-технического обеспечения, в охранных зонах которых будут производиться работы;

3) схема организации движения, согласованная с УГИБДД полиции УМВД России по Омской области, при закрытии участка дороги, если работы будут проводиться на проезжей части дороги, тротуаре или в непосредственной близости от них, что будет затруднять движение транспорта и пешеходов;

4) правовой акт Администрации Красноярского сельского поселения о временном ограничении или прекращении движения транспортных средств на проезжей части улиц и дорог с интенсивным движением транспорта при проведении плановых земляных работ на автомобильной дороге;

5) разрешение на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, выданное уполномоченным органом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, в случае размещения, капитального или текущего ремонта линейного объекта на земельном участке, находящемся в государственной или муниципальной собственности;

6) правоустанавливающие документы и (или) правоудостоверяющие документы на земельный участок, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в случае производства земляных работ на земельном участке, находящемся в частной собственности.

2. Для получения ордера на производство земляных работ, связанных с ремонтом дорог, тротуаров (в том числе укладка тротуарной плитки), предусмотренных настоящим Решением, предъявляются следующие документы:

1) заявка, оформленная, в том числе гарантийное обязательство о восстановлении благоустройства и соблюдении требований настоящего Решения;

2) проект работ по капитальному ремонту, ремонту объектов транспортной инфраструктуры, включающий в себя пояснительную записку, генеральный план участка с указанием границ мощения, вида, размеров и цвета декоративной плитки, разбивочный

план с привязкой к местности, указанием расположения инженерных коммуникаций, границ участка ответственности, типа ограждений, мест складирования материалов и грунта;

3) схема организации движения, согласованная с УГИБДД полиции УМВД России по Омской области, при закрытии участка дороги, если работы будут проводиться на проезжей части дороги, тротуаре или в непосредственной близости от них, что будет

затруднять движение транспорта и пешеходов;

4) правовой акт Администрации Красноярского сельского поселения о временном ограничении или прекращении движения транспортных средств на проезжей части улиц и дорог с интенсивным движением транспорта при проведении плановых земляных работ на автомобильной дороге;

5) свидетельство о допуске к работам;

6) разрешение на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, выданное уполномоченным органом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, в случае капитального или текущего ремонта линейного объекта на земельном участке, находящемся в государственной или муниципальной собственности;

7) правоустанавливающие документы и (или) правоудостоверяющие документы на земельный участок, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в случае производства земляных работ на земельном участке, находящемся в частной собственности.

3. Для получения ордера на производство земляных работ, связанных с установкой (монтажом) отдельно стоящих рекламных конструкций, предъявляются следующие документы:

1) заявка, оформленная в соответствии с настоящим Решением, в том числе гарантийное обязательство о восстановлении элементов благоустройства и соблюдении требований настоящего Решения;

2) схема организации движения, согласованная с УГИБДД полиции УМВД России по Омской области, при закрытии участка дороги, если работы будут проводиться на проезжей части дороги, тротуаре или в непосредственной близости от них, что будет затруднять движение транспорта и пешеходов;

3) разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

4) рабочий проект или рабочая документация, схема производства работ,

выполненная на топографической основе (масштаб 1:500), содержащей текущие изменения, и согласованная с организациями, эксплуатирующими сети инженерно-технического обеспечения, в охранных зонах которых будут производиться работы;

5) свидетельство о допуске к работам;

4. Для получения ордера на производство земляных работ, связанных с выемкой (разработкой) грунта для устройства крылец и входов в цокольные и подвальные нежилые помещения, предусмотренных настоящим Решением, предъявляются следующие документы:

1) заявка, оформленная в соответствии с настоящим Решением, в том числе гарантийное обязательство о восстановлении элементов благоустройства и соблюдении требований настоящего Решения;

2) паспорт цветового решения фасадов, согласованный с Администрацией Красноярского сельского поселения;

3) проект производства работ с пояснительной запиской, который включает в себя: план участка, выполненный на топографической основе (масштаб 1:500) с привязкой к местности, указанием вида инженерных коммуникаций, границ участка ответственности, тип и конфигурацию ограждений, место складирования материалов и грунта, место

размещения бытового городка;

4) правоустанавливающие документы и (или) правоудостоверяющие документы на земельный участок, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

5) свидетельство о допуске к работам, выданное соответствующей организацией.

5. Для получения ордера на производство земляных работ, связанных с устройством твердого покрытия подъездных путей к строительной площадке, предусмотренных настоящим Решением, предъявляются следующие документы:

1) заявка, оформленная в соответствии с настоящим Решением, в том числе гарантийное обязательство о восстановлении элементов благоустройства и соблюдении требований настоящего Решения;

2) схема производства работ, выполненная на топографической основе (масштаб 1:500), содержащей текущие изменения, и согласованная с организациями, эксплуатирующими сети инженерно-технического обеспечения, в охранных зонах которых будут производиться работы;

4) схема организации движения, согласованная с УГИБДД полиции УМВД России по Омской области, при закрытии участка дороги, если работы будут проводиться на проезжей части дороги, тротуаре или в непосредственной близости от них, что будет затруднять движение транспорта и пешеходов;

5) правовой акт Администрации Красноярского сельского поселения о временном ограничении или прекращении движения транспортных средств на проезжей части улиц и дорог с интенсивным движением транспорта при проведении плановых земляных работ на автомобильной дороге;

6) разрешение на строительство (реконструкцию) объекта капитального

строительства, к которому устраиваются подъездные пути;

7) свидетельство о допуске к работам, выданное соответствующей организацией.

6. Для получения ордера на производство земляных работ, связанных с установкой парковочных ограждений, ограждений (заборов), за исключением ограждений (заборов) строительных площадок, предусмотренных настоящим Решением, предъявляются следующие документы:

1) заявка, оформленная в соответствии с настоящим Решением, в том числе гарантийное обязательство о восстановлении элементов благоустройства и соблюдении требований настоящего Решения;

2) проект благоустройства, согласованный с Администрацией Красноярского сельского поселения;

3) правоустанавливающие документы и (или) правоудостоверяющие документы на земельный участок, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в случае производства земляных работ на земельном участке, находящемся в частной собственности;

3.1) разрешение на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, выданное уполномоченным органом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, в случае производства земляных работ на земельном участке, находящемся в государственной или муниципальной собственности;

4) схема организации движения, согласованная с УГИБДД полиции УМВД России по Омской области, при закрытии участка дороги, если работы будут проводиться на проезжей части дороги, тротуаре или в непосредственной близости от них, что будет затруднять движение транспорта и пешеходов;

5) правовой акт Администрации Красноярского сельского поселения о временном ограничении или прекращении движения транспортных средств на проезжей части улиц и дорог с интенсивным движением транспорта при проведении плановых земляных работ на автомобильной дороге;

6) свидетельство о допуске к работам, выданное соответствующей организацией.

7. Для получения ордера на производство земляных работ, связанных с проведением благоустройства и озеленения территорий, предусмотренных настоящим Решением, предъявляются следующие документы:

1) заявка, оформленная в соответствии с настоящим Решением, в том числе гарантийное обязательство о восстановлении элементов благоустройства и соблюдении требований настоящего Решения;

2) проект благоустройства, согласованный с Администрацией Красноярского сельского поселения.

3) схема организации движения, согласованная с УГИБДД полиции УМВД России по Омской области, при закрытии участка дороги, если работы будут проводиться на проезжей части дороги, тротуаре или в непосредственной близости от них, что будет затруднять движение транспорта и пешеходов;

4) правовой акт Администрации Красноярского сельского поселения о временном ограничении или прекращении движения транспортных средств на проезжей части улиц и дорог с интенсивным движением транспорта при проведении плановых земляных работ на автомобильной дороге;

5) правоустанавливающие документы и (или) правоудостоверяющие документы на земельный участок, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в случае производства земляных работ на земельном участке, находящемся в частной собственности;

5.1) разрешение на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, выданное уполномоченным органом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, в случае производства земляных работ на земельном участке, находящемся в государственной или муниципальной собственности;

6) свидетельство о допуске к работам, выданное соответствующей организацией.

8. Для получения ордера на производство земляных работ, связанных с установкой (монтажом) отдельно стоящих знаково-информационных систем, предусмотренных настоящим Решением, предъявляются следующие документы:

1) заявка, оформленная в соответствии с настоящим Решением, в том числе гарантийное обязательство о восстановлении элементов благоустройства и соблюдении требований настоящего Решения;

2) эскиз знаково-информационной системы, утвержденный Администрацией Красноярского сельского поселения,

3) рабочий проект, в котором указаны способы и место установки знаково-информационной системы, схема производства работ, выполненная на топографической основе (масштаб 1:500), содержащей текущие изменения, и согласованная с организациями, эксплуатирующими сети инженерно-технического обеспечения, в охранных зонах которых будут производиться работы;

4) правоустанавливающие документы и (или) правоудостоверяющие документы на земельный участок, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в случае производства земляных

работ на земельном участке, находящемся в частной собственности;

4.1) разрешение на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, выданное уполномоченным органом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, в случае производства земляных работ на земельном участке, находящемся в государственной или муниципальной собственности;

5) свидетельство о допуске к работам, выданное соответствующей организацией;

6) схема организации движения, согласованная с УГИБДД полиции УМВД России по Омской области, при закрытии участка дороги, если работы будут проводиться на проезжей части дороги, тротуаре или в непосредственной близости от них, что будет затруднять движение транспорта и пешеходов.

9. Для получения ордера на производство земляных работ, связанных с демонтажом отдельно стоящих рекламных конструкций и отдельно стоящих знаково-информационных систем, предусмотренных настоящим Решением, предъявляются следующие документы:

1) заявка, оформленная в соответствии с настоящим Решением, в том числе гарантийное обязательство о восстановлении элементов благоустройства и соблюдении требований настоящего Решения;

2) документ, подтверждающий право собственности на отдельно стоящую рекламную конструкцию или знаково-информационную систему;

3) свидетельство о допуске к работам;

10. Для получения ордера на производство работ, связанных с установкой ограждений (заборов) строительных площадок, а также оборудованием мест для

безопасного прохода пешеходов вдоль ограждений строительных площадок, предусмотренных настоящим Решением, предъявляются следующие документы:

1) заявка, оформленная в соответствии с настоящим Решением, в том числе гарантийное обязательство о восстановлении элементов благоустройства и соблюдении требований настоящего Решения;

2) схема размещения ограждения с указанием типа ограждения, согласованная с владельцами инженерных коммуникаций, чьи охранные зоны будут затронуты при размещении ограждения, и с Администрации Красноярского сельского поселения, выполненная на топографической основе в масштабе 1:500;

3) правоустанавливающие документы и (или) правоудостоверяющие документы на земельный участок, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в случае производства земляных работ на земельном участке,

находящемся в частной собственности;

3.1) разрешение на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, выданное уполномоченным органом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, в случае производства земляных работ на земельном участке, находящемся в государственной или муниципальной собственности;

4) схема организации движения, согласованная с УГИБДД полиции УМВД России по Омской области, при закрытии участка дороги, если работы будут проводиться на проезжей части дороги, тротуаре или в непосредственной близости от них, что будет затруднять движение транспорта и пешеходов;

5) правовой акт Администрации Красноярского сельского поселения о временном ограничении или прекращении движения транспортных средств на проезжей части улиц и дорог с интенсивным движением транспорта при проведении плановых земляных работ на автомобильной дороге;

6) свидетельство о допуске к работам,

11. Для получения ордера на производство работ, связанных с установкой элементов монументально-декоративного оформления, предъявляются следующие документы:

1) заявка, оформленная в соответствии с настоящим Решением, в том числе гарантийное обязательство о восстановлении элементов благоустройства и соблюдении требований настоящего Решения;

2) Решение Совета Красноярского сельского поселения об установке памятника, памятного знака;

3) правовой акт Администрации Совета Красноярского сельского поселения об установке монументально-декоративной композиции;

4) проект благоустройства, согласованный с уполномоченным Главой Красноярского сельского поселения;

5) согласие собственника земельного участка;

6) эскиз монументально-декоративной композиции, согласованный с уполномоченным Администрации Красноярского сельского поселения.

Статья 202.

Для получения ордера на производство работ, не связанных с земляными работами, предусмотренных настоящим Решением, предъявляются следующие документы:

1) на производство работ, связанных с ремонтом, изменением архитектурного облика и (или) внешних конструктивных элементов жилых, нежилых зданий, наружных частей стен нежилых помещений в жилых домах, сооружений, нестационарных торговых объектов, ограждений (заборов), парковочных ограждений:

а) заявка, оформленная в соответствии с настоящим Решением, в том числе гарантийное обязательство о восстановлении элементов благоустройства и соблюдении требований настоящего Решения;

б) паспорт цветового решения фасада здания, сооружения, согласованный с уполномоченным Администрации Красноярского сельского поселения;

в) согласие собственников здания, сооружения;

2) на производство работ, связанных с размещением (установкой) некапитальных нестационарных сооружений (не требующих проведения земляных работ):

а) заявка, оформленная в соответствии с настоящим Решением, в том числе гарантийное обязательство о восстановлении элементов благоустройства и соблюдении требований настоящего Решения;

б) правоустанавливающие документы и (или) правоудостоверяющие документы на земельный участок, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в случае размещения (установки) некапитальных нестационарных сооружений на земельном участке, находящемся в частной собственности;

д) разрешение на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, выданное уполномоченным органом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, в случае размещения (установки) некапитальных нестационарных сооружений на земельном участке, находящемся в государственной или муниципальной собственности;

3) на производство работ, связанных с размещением (установкой) на зданиях, сооружениях, киосках, павильонах, остановочных навесах рекламных конструкций и знаково-информационных систем:

а) заявка, оформленная в соответствии с настоящим Решением, в том числе гарантийное обязательство о восстановлении элементов благоустройства и соблюдении требований настоящего Решения;

б) эскиз знаково-информационной системы, утвержденный Главой Администрации Красноярского сельского поселения, с указанием способа крепления знаково-информационной системы;

в) разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

4) на производство работ, связанных с демонтажом рекламных конструкций и знаково-информационных систем со зданий, сооружений, киосков, павильонов, остановочных навесов:

а) заявка, оформленная в соответствии с настоящим Решением, в том числе гарантийное обязательство о восстановлении элементов благоустройства и соблюдении требований настоящего Решения;

б) документ, подтверждающий право собственности на рекламную конструкцию или знаково-информационную систему.

Статья 203.

1. В заявке на получение ордера на производство работ и гарантийном обязательстве в соответствии с приложением N 2 к настоящему Решению указываются:

1) наименование организации, фамилия, имя, отчество ее руководителя, если заказчиком является юридическое лицо; фамилия, имя, отчество, дата, место рождения, паспортные данные, если заказчиком является гражданин;

2) банковские реквизиты заказчика;

3) юридический адрес заказчика (для юридических лиц), адрес регистрации по месту жительства заказчика (для физических лиц);

4) телефоны заказчика;

5) вид, место и объемы проведения работ;

6) обеспечение объекта финансовыми и материальными ресурсами,

7) сроки начала и окончания работ с учетом выполнения исполнительной съемки для земляных работ, указанных в настоящем Решении, и полного восстановления нарушенных элементов благоустройства;

8) согласование с УГИБДД полиции УМВД России по Омской области (при необходимости), а также с другими организациями;

9) подписи заказчика.

2. После получения заявки на получение ордера на производство работ специально уполномоченный Администрации Красноярского сельского поселения совместно с заказчиком или представителем заказчика документально фиксирует состояние благоустройства в месте предполагаемого проведения работ в порядке, установленном правовым актом Администрации Красноярского сельского поселения.

Статья 204.

В акте работ, выполненных без ордера на производство работ, в соответствии с приложением N 3 к настоящему Решению указываются:

1) наименование организации, фамилия, имя, отчество ее руководителя, если заказчиком является юридическое лицо; фамилия, имя, отчество, дата, место рождения, паспортные данные, если заказчиком является гражданин;

2) банковские реквизиты заказчика;

3) юридический адрес заказчика (для юридических лиц), адрес регистрации по месту жительства заказчика (для физических лиц);

4) телефоны заказчика;

5) вид, место и объемы произведенных работ;

6) подпись заказчика.

Статья 205.

1. Сроки производства работ, включая полное восстановление элементов благоустройства, определяются заказчиком работ в соответствии с действующими нормами продолжительности строительства или ремонта согласно строительным нормам и правилам и указываются в заявке при оформлении ордера на производство работ.

2. Сроки производства работ могут корректироваться в связи с проведением на территории Красноярского сельского поселения массовых мероприятий.

Статья 206.

1. При изменении срока начала производства работ более чем на пять дней ордер на производство работ считается недействительным (просроченным).

2. Проведение работ по просроченным ордерам на производство работ расценивается как самовольное.

3. Ордер на производство работ действителен только на вид, объем, сроки и участок работ, указанные в ордере. Выполнение работ, не предусмотренных ордером, запрещено и является самовольным.

4. При выполнении работ, предусмотренных ордером на производство работ, заказчик обязан выполнять дополнительные условия ордера.

Статья 207.

1. Продление срока действия ордера на производство работ допускается в следующих случаях:

- несоответствие расположения действующих подземных инженерных коммуникаций данным рабочей документации;

- выпадение осадков в виде дождя или снега более 3 мм;

- продолжительность выпадения осадков в виде дождя или снега более суток;

- температура наружного воздуха в период действия ордера в летнее время выше 30 градусов по Цельсию, в зимнее - ниже 20 градусов по Цельсию;

- выявление при производстве работ грунтовых вод, уровень которых выше уровня прокладки инженерных коммуникаций;

- аварийная поломка инженерного оборудования, используемого при производстве инженерных работ.

В иных случаях продление ордера на усмотрение Главы Администрации Красноярского сельского поселения.

Для продления ордера заказчиком до окончания действия ордера в Администрацию Красноярского сельского поселения направляется письменное заявление, в котором указываются причины невозможности окончить работы в срок, указанный в ордере на производство работ.

Решение о продлении или об отказе в продлении ордера принимается в течение трех рабочих дней с момента регистрации заявления.

2. К заявлению о продлении срока действия ордера на производство работ прикладывается акт, справка или иной документ, подтверждающий объективность причины невозможности выполнить работы в срок.

Статья 208.

В случае нарушения заказчиком требований настоящего Решения или сроков производства работ по ранее выданному ордеру на производство работ специально уполномоченный Администрации Красноярского сельского поселения вправе прекратить действие указанного ордера и не выдавать нарушителю ордер на производство новых работ до устранения нарушения или до завершения начатых работ.

Статья 209.

Ордер на производство работ должен находиться на объекте и предъявляться по первому требованию должностного лица, уполномоченного осуществлять контроль за соблюдением физическими и юридическими лицами на территории Красноярского сельского поселения.

Статья 210.

После выполнения всех работ, предусмотренных проектом (рабочей документацией), включая восстановление элементов нарушенного благоустройства и представления документов, указанных в настоящем Решении, ордер на производство работ закрывается специально уполномоченным Администрации Красноярского сельского поселения в течение семи рабочих дней.

Статья 211.

Для закрытия ордера на производство работ заказчик работ предоставляет в Администрацию Красноярского сельского поселения следующие документы:

1) ордер на производство работ;

2) письменное подтверждение Администрации Красноярского сельского поселения о выполнении работ по благоустройству, озеленению, или о восстановлении твердого покрытия после проведения работ, указанных в настоящем Решении;

3) исполнительную съемку в случае осуществления работ, указанных в настоящем Решении. Документы возвращаются заказчику в случае представления неполного пакета документов. Мотивированное решение о возврате документов для устранения недостатков (замечаний) или об отказе в закрытии ордера на производство работ выдается заявителю в течение 7 рабочих дней с момента приема пакета документов в Администрации Красноярского сельского поселения.

Статья 212.

В случае проведения работ, без получения в установленном порядке ордера на производство работ заказчик обязан оформить у специально уполномоченного Администрации Красноярского сельского поселения акт работ, выполненных без ордера на производство работ, либо демонтировать размещенный объект за свой счет с полным восстановлением элементов благоустройства, нарушенных в результате производства указанных работ.

Статья 213.

В случае проведения работ, без получения в установленном порядке ордера на производство работ заказчик обязан оформить у Администрации Красноярского сельского поселения акт работ, выполненных без ордера на производство работ.

Статья 214.

1. Для оформления акта работ, выполненных без ордера на производство работ, в случае проведения работ, предусмотренных настоящим Решением, заказчик работ подает в Администрации Красноярского сельского поселения заявление с приложением следующих документов:

1) план инженерных сетей, выполненный на топографической основе (масштаб 1:500), содержащей текущие изменения, и согласованный с организациями, эксплуатирующими сети инженерно-технического обеспечения, в охранных зонах которых будут производиться работы;

1.1) паспорт цветового решения фасадов в случае проведения работ, предусмотренных настоящим Решением;

1.2) рабочий проект или рабочая документация (распоряжение, разрешение на установку), схема производства работ, выполненная на топографической основе (масштаб 1:500), содержащей текущие изменения, и согласованная с организациями, эксплуатирующими сети инженерно-технического обеспечения, в охранных зонах которых произведены работы, в случае проведения работ, предусмотренных настоящего Решения;

1.3) проект благоустройства, согласованный с Администрацией Красноярского сельского поселения;

2) правоустанавливающие документы и (или) правоудостоверяющие документы на земельный участок, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в случае производства работ, предусмотренных настоящего Решения, на земельном участке, находящемся в частной собственности;

2.1) разрешение на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, выданное уполномоченным органом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, в случае производства работ, предусмотренных пунктом 171 настоящего Решения, на земельном участке, находящемся в государственной или муниципальной собственности;

2.2) разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

3) письменное подтверждение Администрации Красноярского сельского поселения о выполнении работ по благоустройству, озеленению или о восстановлении твердого покрытия;

**Глава 8.1. Правила установки памятников, памятных знаков и мемориальных досок на территории Красноярского сельского поселения.**

Статья 215.

Установка памятников, мемориальных досок и других памятных знаков на территории Красноярского сельского поселения регламентируется решением Совета Красноярского сельского поселения «Об утверждении Положения о порядке установки памятников, мемориальных досок и других памятных знаков на территории Красноярского сельского поселения Шербакульского муниципального района Омской области».

**Глава 9.** Правила содержания домашних животных и птицы на территории Красноярского сельского поселения.

1. **Общие положения**

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения». Законом Российской Федерации «О ветеринарии» и направлены на реализацию законных прав и свобод граждан, обеспечение общественного порядка санитарно-эпидемиологического и ветеринарного благополучия, охрану здоровья и жизни людей.
2. Настоящие Правила определяют порядок регистрации домашних животных и птицы на территории Красноярского сельского поселения, регламентируют условия и порядок их содержания.
3. Настоящие Правила распространяются на всех владельцев домашних животных и птицы, включая организации независимо от форм собственности и ведомственной подчиненности (далее- владелец), находящихся на территории Красноярского сельского поселения.
4. Владелец домашнего животного и птицы - гражданин, организация, обеспечивающие кормление и место обитания животного.

**2. Порядок регистрации домашних животных и птицы.**

1. Владельцы продуктивных домашних животных и птицы должны иметь ветеринарно-санитарный паспорт на подворье. В паспорте отмечается ветеринарным врачом госветслужбы ветеринарно-санитарное состояние подворья и результаты обязательных весенней и осенней диспансеризаций животных.
2. Собаки и кошки, принадлежащие гражданам и организациям, независимо от породы подлежит ежегодной вакцинации против бешенства во всех ветеринарных учреждениях, имеющих лицензию на данный вид деятельности.
3. Ответственность за своевременную регистрацию животных, получение ветеринарно-санитарных паспортов и внесение в них отметок о пройденной диспансеризации несут владельцы домашних животных.

**3. Порядок содержания домашних животных и птицы**

1. Условия содержания домашних животных и птицы должны соответствовать их видовым и индивидуальным особенностям, отвечать ветеринарно-санитарным правилам и не ущемлять прав и свобод других граждан. Число собак и кошек, содержащихся в жилых домах, ограничивается возможностью обеспечения им нормальных условий содержания и не нарушением покоя жильцов соседних квартир, домов.
2. Владельцы собак и кошек могут содержать их в отдельной квартире, занятой одной семьей. Допускается содержание собак и кошек в квартире, занятой несколькими семьями, при согласии всех совершеннолетних, проживающих в этой квартире.
3. В помещения многоквартирных домов не разрешается содержать продуктивных животных и птиц.
4. Владельцам собак, имеющим в пользовании земельный участок, разрешается содержать животных в свободном выгуле, при условии обязательного ограждения данной территории за исключением случаев свободного доступа животного к объектам, находящимся за границами территории. При входе на участок должна быть сделана предупредительная надпись о наличии собаки. При отсутствии возможности ограждения территории собака должна содержаться в закрытом вольере или на привязи в наморднике.

3.4.1. При выгуле собак (за исключением собаки-проводника) владельцы должны соблюдать следующие требования:

- выводить собак из жилых помещений, а также изолированных помещений во двор и на улицу только на коротком поводке или в наморднике (кроме щенков до 3-месячного возраста).

- своевременно убирать фекалии выгуливаемых собак.

- выгуливать собак только на специально отведенной для этой цели площадке. При отсутствии специализированных площадок место выгула определяет сам владелец животного при неукоснительном обеспечении безопасности окружающих.

- если площадка огорожена, разрешается выгуливать собак без намордника и поводка.

- при выгуле собак в ночное время их владельцы должны принимать меры к обеспечению тишины.

3.4.2. На территории поселения запрещается:

1) выгул собак без сопровождающего лица и поводка;

2) оставлять домашних животных без присмотра;

3) посещать с домашними животными магазины, организации массового питания, медицинские, культурные и образовательные учреждения. Организации должны помещать знаки о запрете посещения их с домашними животными при входе и оборудовать места для их привязи;

4) запрещается загрязнение лестничных клеток, дворов, газонов, скверов, тротуаров, улиц, связанных с содержанием животных. Не разрешается содержать домашних животных в местах общего пользования жилых домов (кухни, коридоры, и др. местах общего пользования коммунальных квартир, лестничные клетки, чердаки, подвалы, переходные лоджии и другие) Загрязнение домашними животными указанных мест немедленно устраняется их владельцами;

5) выгуливать собак, требующих особой ответственности владельца, детям до 14 лет, а также лицам, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения и появляться с ними в общественных местах;

6) оставлять без попечения домашнее животное, бросать или самовольно уничтожать;

7) проведение собачьих боев, как организованного зрелищного мероприятия;

8) выбрасывать трупы животных в контейнеры для сбора мусора и бытовых отходов;

9) выгул собак и кошек на детских и спортивных площадках;

10) купать собак в местах, оборудованных и предназначенных для купания и пляжей;

11) выпас животных и птицы на придомовой и прилегающей к домовладению территории.

Запреты, установленные п. 1, 2, 3, 9 настоящего подпункта не распространяются в отношении собак-проводников, сопровождающих инвалидов по зрению. **(п.3.4. ред.№ 138/4с от 09.12.22)**

1. При содержании продуктивных животных должны быть соблюдены расстояния от помещений для содержания и разведения животных и птиц до объектов жилой застройки, предусмотренные санитарно- эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.2.1/2.1.11200-03 «Санитарно-зашитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов».
2. Твердые и жидкие отходы жизнедеятельности животных и птицы необходимо подвергать утилизации. На территории жилых домовладений места временного расположения отходов должны обеспечивать санитарный разрыв до жилых помещений не менее 8-10 м. (Санитарные правила содержания территорий населенных мест» СанПиН 1./2-128-1690-88).
3. Продажа и вывоз домашних животных за пределы Красноярского сельского поселения допускается при наличии ветеринарных сопроводительных документов и регистрационного удостоверения (паспорта) с указанием даты последней диспансеризации, а для собак и кошек - вакцинации против бешенства.
4. Разрешается перевозить животных по территории Красноярского сельского поселения всеми видами транспорта при соблюдении условий, обеспечивающих безопасность для окружающих людей и имущества.
5. Выпас животных проводится в отведенных для этих целей местах (пастбищах) под присмотром. Домашний крупный рогатый скот, лошади, овцы, козы должны сопровождаться в черте населенного пункта под присмотром.
6. Содержание домашней птицы строго на подворьях в закрытых вольерах

3.11 .Водоплавающую домашнюю птицу содержать изолированно, не допускать

контакта с дикой водоплавающей птицей.

3.12.Владельцам птицы не допускать контакта своей птицы с птицей соседних подворий.

1. Применять доступные меры и способы по отпугиванию синантропной птицы.
2. Кормушки с кормом для птицы и поилки ставить в местах недоступных для синантропной птицы (воробьи, вороны, голуби и т.д.)
3. Предусмотреть на подворье место для временной изоляции заболевшей и подозреваемой в заболевании птицы.

3.16. Разновозрастную птицу и ослабленную птицу содержать раздельно.
З.17. Разрешается выгуливать собак только на специально определенных администрацией Красноярского сельского поселения площадках, пустырях.

3.18. При движении по улице собака должна находиться на коротком поводке, в наморднике.

3.19. 3апрещается выгуливать собак в иных, не предусмотренных для этих целей местах, в том числе вблизи жилых домов, на детских площадках, на территории детских дошкольных учреждений, школ, больниц, спортивных площадках и в других общественных местах.

 Исключение составляют собаки-проводники, при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемое по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения. **(Абзац доб. № р-34/4с от 19.01.21)**

3.20.3апрещается выгуливать собак и появляться с ними в общественных местах лицам в нетрезвом состоянии и детям младше 14 лет.

3.21.Бродячие собаки и кошки подлежат ликвидации организацией и способом, определенным органом местного самоуправления.

Бродячие собаки, кошки - животные, находящиеся на территории Красноярского сельского поселения вне территории домовладений, организаций без привязи, без сопровождения, владелец которых не определяется.

3.22. Домашний скот и птица должны содержаться в специальных помещениях (стайках, хлевах и т.д.), оборудованных для содержания в пределах земельного участка собственника, владельца, пользователя, находящегося в его собственности, владении, пользовании.

3.23. Выпас скота разрешается только в специально отведенных для этого местах. Выпас животных на неогороженных пастбищах осуществляется на привязи или под надзором владельцев животных или лиц, заключивших с владельцами или уполномоченными ими лицами договоры на оказание услуг по выпасу животных (далее - пастух).

3.24.Владельцы животных и пастухи обязаны осуществлять постоянный надзор за животными в процессе их выпаса на пастбищах, не допуская их перемещения на участки, не предназначенные для этих целей. Запрещается оставлять животных без надзора, осуществлять выпас на улицах и других не предназначенных для этих целей местах, допускать потраву цветников и посевов культур. Не допускается передвижение животных без сопровождения владельца или пастуха.

3.25.Выпас скота и птицы на территориях улиц в полосе отвода автомобильных и железных дорог, садов, скверов, лесопарков, в рекреационных зонах городского округа запрещается.

**4. Права и обязанности владельцев домашних животных**

4.1. Владельцы обязаны:

1. Соблюдать необходимые меры, обеспечивающие безопасность окружающих людей и животных.
2. Немедленно устранять загрязнения за животными на лестничных площадках и других местах общественного пользования в жилых домах, а также во дворах домов, на газонах и улицах.
3. Принимать меры к обеспечению тишины на улицах и общественных местах.
4. Гуманно обращаться с животными, не выбрасывать их. не оставлять надолго без присмотра, пищи, воды, не избивать, а в случае заболевания животного -вовремя обратиться за ветеринарной помощью. При нежелании в дальнейшем содержать собаку или кошку - передать или продать ее другому владельцу, заинтересованной организации.
5. Немедленно сообщать на станцию по борьбе с болезнями животных (или ветеринарному врачу ветпункта или хозяйства) и в медицинские учреждения о случаях травмирования собакой или кошкой человека.
6. Сообщать на станцию по борьбе с болезнями животных о случаях внезапного падежа или массового заболевания животных и ли птицы, а также подозрения на заболевания бешенством. Изолировать заболевшее животное, а в случае его гибели не производить захоронение до прибытия ветеринарного специалиста. Павшее животное снять с регистрации в учреждениях государственной службы.
7. Павшее животное увозить только на специально отведенные для этого места (скотомогильники).
8. Животное и птица являются собственностью владельца, и как всякая собственность охраняется законом.
9. Владелец имеет право на непродолжительное время пребывания в помещениях зданий оставить собаку без сопровождения, привязанной на коротком проводке к надежной опоре вблизи здания.
10. Владелец, использующий животное в качестве гужевого транспорта, должен обеспечить чистоту на протяжении пути движения и стоянки животного в черте населенного пункта.

**5. Ответственность владельцев животных за соблюдение Правил**

1. За несоблюдение настоящих Правил владелец привлекается к административной ответственности в соответствии с действующим законодательством Омской области.
2. Владелец несет ответственность за вред, причиненный принадлежащим ему животным, гражданам или их имуществу в соответствии с действующим законодательством. **(гл. 9 доб. р-28 от 15.08.19)**

**Глава 10. Порядок и механизмы общественного участия в процессе благоустройства.**

10.1. Вовлеченность в принятие решений и реализацию проектов, реальный учет мнения всех субъектов  сельского поселения создает новые возможности для общения, сотворчества, повышает их удовлетворенность городской средой, формирует положительный эмоциональный фон, ведет к повышению субъективного восприятия качества жизни. Общественное участие на этапе планирования и проектирования снижает количество и глубину несогласованностей, противоречий и конфликтов, снижает возможные затраты по их разрешению, повышает согласованность и доверие между администрацией Красноярского сельского поселения и населением, формирует лояльность со стороны населения и создаёт кредит доверия на будущее, а в перспективе превращает граждан  и других субъектов в партнёров органов власти.

10.2. Новый запрос на соучастие со стороны органов власти, приглашение к участию в развитии территории талантливых местных профессионалов, активных горожан, представителей сообществ и различных организаций ведёт к учёту различных мнений, объективному повышению качества решений, открывает скрытые ресурсы всех субъектов развития, содействует развитию местных кадров, предоставляет новые возможности для повышения социальной связанности, развивает социальный капитал городского поселения и способствует формированию новых субъектов развития, кто готов думать о своем населенном пункте, участвовать в его развитии, в том числе использовать личное время и компетенцию, связи, финансы и иные ресурсы – и таким образом повышать качество жизни в целом.

10.3. Принципы организации общественного соучастия.

10.3.1. Все формы общественного соучастия направлены на наиболее полное включение всех заинтересованных сторон, на выявление их истинных интересов и ценностей, их отражение в проектировании любых изменений, на достижение согласия по целям и планам реализации проектов, на мобилизацию и объединение всех субъектов жизни вокруг проектов реализующих стратегию развития территории.

10.3.2. Открытое обсуждение проектов благоустройства территорий рекомендуется организовывать на этапе формулирования задач проекта и по итогам каждого из этапов проектирования. Все решения, касающиеся благоустройства и развития  доступности, вся информация о задачах и проектах в сфере благоустройства и комплексного развития городского поселения размещается на официальном сайте Красноярского сельского поселения.

10.4. Формы общественного соучастия

- совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды;

- определение основных видов активностей, функциональных зон и их взаимного расположения на выбранной территории;

- обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилевого решения, материалов;

- консультации в выборе типов покрытий, с учетом функционального зонирования территории;

- консультации по предполагаемым типам озеленения;

- консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования;

- участие в разработке проекта, обсуждение решений с архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами;

- согласование проектных решений с участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей (взрослых и детей), предпринимателей, собственников соседних территорий и других заинтересованных сторон;

- осуществление общественного контроля над процессом реализации проекта (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта);

10.5. При реализации проектов возможно информирование общественности о планирующихся изменениях и возможности участия в этом процессе через:

- сайт администрации Красноярского сельского поселения, который будет решать задачи по сбору информации, обеспечению участия и регулярном информированию о ходе проекта, с публикацией фото, видео и текстовых отчетов по итогам проведения общественных обсуждений;

- местные СМИ, охватывающие широкий круг людей разных возрастных групп и потенциальные аудитории проекта;

- вывешивание афиш и объявлений на информационных досках в подъездах жилых домов, расположенных в непосредственной близости к проектируемому объекту, а также на специальных стендах на самом объекте; в местах притяжения и скопления людей (общественные и торгово-развлекательные центры, знаковые места и площадки), в холлах значимых и социальных инфраструктурных объектов, расположенных по соседству с проектируемой территории или на ней (поликлиники, ДК, библиотеки и т. д.);

- информирование местных жителей через школы и детские сады. В том числе школьные проекты: организация конкурса рисунков. Сборы пожеланий, сочинений, макетов, проектов, распространение анкет и приглашения для родителей учащихся.

- индивидуальные приглашения участников встречи лично, по электронной почте или по телефону.

10.6. Обсуждение проектов должно происходить в различных форматах с использованием широкого набора инструментов для вовлечения  и обеспечения участия и современных групповых методов работы - анкетирование, опросы, интервьюирование, картирование, работа с отдельными группами пользователей, организация проектных семинаров, проведение общественных обсуждений, проведение дизайн-игр с участием взрослых и детей̆, организация проектных мастерских со школьниками и студентами, школьные проекты (рисунки, сочинения, пожелания, макеты), проведение оценки эксплуатации территории.

10.7. На каждом этапе проектирования рекомендуется выбирать максимально подходящие для конкретной ситуации механизмы, они должны быть простыми и понятными для всех заинтересованных в проекте сторон.

10.8. Для проведения общественных обсуждений рекомендуется выбирать хорошо известные людям общественные и культурные центры (ДК, школы, молодежные и культурные центры), находящиеся в зоне хорошей транспортной доступности, расположенные по соседству с объектом проектирования.

10.9. По итогам встреч, проектных семинаров,  дизайн-игр и любых других форматов общественных обсуждений должен быть сформирован отчет о встрече, а также видеозапись  самой встречи и выложены в публичный доступ  на официальном сайте администрации для того, чтобы граждане могли отслеживать процесс развития проекта, а также комментировать и включаться в этот процесс на любом этапе.

10.10. Для обеспечения квалифицированного участия необходимо публиковать достоверную и актуальную информацию о проекте, результатах предпроектного исследования, а также сам проект не позднее чем за 14 дней до проведения самого общественного обсуждения.

10.11. Общественный контроль является одним из механизмов общественного участия.

Общественный контроль в области благоустройства вправе осуществлять любые заинтересованные физические и юридические лица, в том числе с использованием технических средств для фото-, видеофиксации. Общественный контроль в области благоустройства осуществляется с учетом положений законов и иных нормативных правовых актов об обеспечении открытости информации и общественном контроле в области благоустройства, жилищных и коммунальных услуг.

11. Порядок контроля за соблюдением правил благоустройства

11.1. Координацию деятельности по уборке и благоустройству территорий осуществляет заместитель главы администрации Красноярского сельского поселения.

11.2. Организация работ по уборке и благоустройству отведенной и прилегающей территорий возлагается на администрацию поселения в пределах ее компетенции, собственников, арендаторов земельных участков, зданий и сооружений, собственников жилых домов индивидуальной застройки.

11.3. Контроль исполнения требований настоящих Правил осуществляют уполномоченные органы и организации в соответствии с их компетенцией и предоставленными полномочиями.

11.4. За нарушение Правил граждане, должностные и юридические лица, индивидуальные предприниматели несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Протоколы об административных правонарушениях за нарушение настоящих Правил составляют должностные лица органов внутренних дел, органов местного самоуправления, в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации**. (гл.10 доб. № р-24/4 от 18.12.20)**

**Глава 11. Ответственность за нарушение требований правил благоустройства территорий Красноярского сельского поселения.**

**(ред. № 28-р от 15.08.19, № 24/4 от 18.12.20)**

Статья 219.

Нарушение требований настоящего Решения влечет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Приложение N 1

к Правилам благоустройства, обеспечения чистоты

и порядка на территории Красноярского сельского поселения

АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОЯРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Ордер на производство работ на территории

Красноярского сельского поселения

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года N \_\_\_\_\_

Заказчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 должность, фамилия, имя, отчество лица,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 непосредственно обеспечивающего проведение работ

Разрешается производство работ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 вид работ, местонахождение объекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

особые условия проведения работ и восстановления благоустройства на объекте

Начало работ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Продлено до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончание работ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись уполномоченного Администрации Красноярского сельского поселения

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

М.П.

1. Копия ордера должна находиться на месте производства работ.

2. До начала производства земляных работ на проезжей части дороги и (или) использования проезжей части дороги для установки строительной техники необходимо выставить дорожные знаки согласно проекту организации работ, а также вызвать на место проведения работ представителей эксплуатационных служб, указанных в условиях

согласования проекта. Если при выполнении земляных работ выявлено несоответствие расположения действующих подземных сооружений с данными топоосновы, необходимо приостановить работы и вызвать представителей проектной организации и представителей эксплуатационной организации для принятия согласованного решения.

3. При изменении срока начала производства работ более чем на пять дней ордер считается недействительным.

4. Продление срока действия ордера оформляется до окончания срока, указанного в ордере.

5. Продление срока действия ордера допускается только в случаях, предусмотренных Решением Совета Красноярского сельского поселения от \_\_\_\_\_\_\_\_N \_\_\_ "О правилах благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории Красноярского сельского поселения".

6. Восстановленные элементы нарушенного благоустройства необходимо сдать уполномоченному представителю Администрации Красноярского сельского поселения

Объект принят "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Представитель Администрации

Красноярского сельского поселения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 должность, фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись

ПРИМЕЧАНИЕ:

Работы производить с выполнением следующих обязательных условий:

1. Место работы должно быть ограждено защитным ограждением установленного типа с занятием участка в габаритах, указанных в ордере.

На ограждении необходимо разместить информационную таблицу с наименованием заказчика и телефонами, наименованием, телефонами организации, проводящей работы (в случае проведения работ с привлечением третьих лиц), с указанием должности, фамилии, имени, отчества, телефона должностного лица, которым непосредственно обеспечивается проведение данных работ, а также установить предупреждающие знаки.

2. Все материалы и грунт при производстве работ должны находиться только в пределах огражденного участка; грунт, непригодный для обратной засыпки, должен вывозиться.

3. Размещение материалов вне ограждения допускается только с соответствующего разрешения.

4. При производстве работ должно сохраняться нормальное движение транспорта и пешеходов. Через траншеи должны быть уложены пешеходные мостики. В ночное время место работы должно быть освещено.

 5. Асфальтобетонное покрытие должно быть вскрыто методом "пропила" или "прямолинейной обрубки". Засыпка траншей и котлованов на переездах, тротуарах должна производиться песчаным грунтом и щебнем слоями 0,2 м с тщательным уплотнением и поливом водой (в летний период). В зимнее время траншеи и котлованы засыпаются талым песчаным грунтом и щебнем с уплотнением.

6. Уборка материалов, лишнего грунта или мусора должна быть произведена в течение суток после засыпки мест разрытия.

 Дополнительные условия (в зависимости от особенностей места проведения работ):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение N 2

к Правилам благоустройства, обеспечения чистоты

и порядка на территории Красноярского сельского поселения

АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОЯРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Заявка

на получение ордера на производство работ на территории Красноярского сельского поселения и гарантийное обязательство.

с. Красноярка "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Заказчик (юридическое лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 полное наименование юридического лица

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 фамилия, имя, отчество

адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банк \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ корсчет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись заказчика

Заказчик (физическое лицо)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество

дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес места жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Свидетельство индивидуального предпринимателя: серия \_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кем выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись заказчика

Объект и его назначение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

указать улицы, на которых будут производиться работы

Проект N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ разработан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 новая прокладка, реконструкция, ремонт, демонтаж,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 размещение объектов с кратковременным сроком эксплуатации, изменение фасадов и т.д.

Элементы благоустройства, которые будут нарушены:

асфальт (тротуарная плитка) \_\_\_\_\_ кв.м; газон \_\_\_\_\_ кв.м; грунт \_\_\_\_\_ кв.м;

бордюр (поребрик) \_\_\_\_\_ шт.

Запрашиваемые сроки проведения работ: с "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 по "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 Гарантийные обязательства.

 Гарантируем соблюдение сроков проведения работ, восстановление нарушенных элементов благоустройства, соблюдение Решения Совета Красноярского сельского поселения от \_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_\_\_ № \_\_\_ "О правилах благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории Красноярского сельского поселения", а также других нормативных актов в части внешнего благоустройства. Объект обеспечен проектно-сметной документацией, финансированием и материалами. В случае прекращения работ (консервации объекта) заказчик несет ответственность за состояние благоустройства на объекте и прилегающей к нему территории. Об административной ответственности за допущенные нарушения предупреждены.

СОГЛАСОВАНО:

УГИБДД УВД Омской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложение N3

к Правилам благоустройства, обеспечения чистоты

и порядка на территории Красноярского сельского поселения

Администрация Красноярского сельского поселения

АКТ

работ, выполненных без ордера на производство работ.

с. Красноярка "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Заказчик (юридическое лицо)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 полное наименование юридического лица

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 фамилия, имя, отчество

адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банк \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ корсчет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись

Заказчик (физическое лицо)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 фамилия, имя, отчество

место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, адрес места жительства\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Свидетельство индивидуального предпринимателя: серия \_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кем выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись заказчика

Объект и его назначение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

указать улицы, на которых произведены работы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проект N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ разработан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид произведенных работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 новая прокладка, реконструкция, ремонт, демонтаж

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

размещение объектов с кратковременным сроком эксплуатации,

изменение фасадов и т.п.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Элементы благоустройства, нарушенные в ходе производства работ:

асфальт (тротуарная плитка) \_\_\_\_\_ кв.м; газон \_\_\_\_\_ кв.м; грунт \_\_\_\_\_ кв.м;

бордюр (поребрик) \_\_\_\_\_ шт.

Гарантийные обязательства.

 Гарантируем восстановление нарушенных элементов благоустройства, соблюдение Решения Совета Красноярского сельского поселения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_ "О правилах благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории Красноярского сельского поселения", а также других нормативных актов в части внешнего благоустройства.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись заказчика

Специалист

Администрации Красноярского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись

Приложение N 4

к Правилам благоустройства, обеспечения чистоты

и порядка на территории Красноярского сельского поселения

ПРИЗНАКИ

категорий состояния деревьев и кустарников,

подлежащих санитарной вырубке

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категории состояниядеревьев и кустарников,подлежащих санитарнойвырубке | Основные признаки | Дополнительныепризнаки |
| Хвойные породы |
| Усыхающие |  Хвоя серая, желтоватая или желто-зеленая, изрежена, прирост текущего года уменьшен или отсутствует  | Возможны признаки заселения дерева стволовыми вредителями (смоляные воронки, буровая мука,насекомые на коре, под корой и в древесине)  |
| Сухостой текущего года | Хвоя серая, желтая или бурая, мелкие веточки в кроне сохраняются, кора может быть частично опавшей  | Возможно наличие на коре дерева вылетных отверстий насекомых  |
| Сухостой прошлых лет | Хвоя осыпалась или сохранилась лишь частично, мелкие веточки, как правило, обломились, кора легко отслаивается или опала  | На стволе и в ветвях имеются вылетные отверстия насекомых, под корой - обильная буровая мука и грибница разрушающих дерево грибов  |
| Лиственные породы |
| Усыхающие | Листва мельче, светлее или желтее обычной, изрежена или преждевременно опала, в кроне 75 процентов и более сухих ветвей, на стволе могут быть водяные побеги; вязы, пораженные графиозом, с 50 процентов и более сухих ветвей в кроне | На стволе и в ветвях возможны признаки заселения дерева стволовыми вредителями (входные отверстия, насечки, сокотечение, буровая мука и опилки, насекомые на коре, под корой и в древесине) |
| Сухостой текущего года | Листва преждевременно опала, мелкие веточки в кроне сохраняются, кора может быть частично опавшей  | На стволе, ветвях и корневых лапах часто признаки заселения стволовымивредителями и поражения грибами  |
| Сухостой прошлых лет  | Листва и часть ветвей опала, мелкие веточки, как правило,обломились, кора легко отслаивается или опала  | На стволе и в ветвях имеются вылетные отверстия насекомых, под корой - обильная буровая мука и грибница разрушающих дерево грибов  |